

بسمه تعالی



برنامه سالانه مدیر دارالقرآن

سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴



مدیر دارالقرآن شهرستان

..... فهرست مطالب

۳.....	مهمترین شرح وظایف مدیر دارالقرآن.....
۴.....	فرم معرفی اعضای شورای دارالقرآن.....
۵.....	تشکیل شورای دارالقرآن.....
۶.....	پروژه مهر.....
۷.....	هفته گرامیداشت قرآن ، عترت و نماز.....
۸.....	مسابقات قرآن ،عترت و نماز ویژه دانش آموزان و همکاران.....
۹.....	مسابقات ویژه دارالقرآن ها.....
۱۰.....	طرح ملی حفظ جز ۳۰ ، حفظ موضوعی و حفظ ترتیبی.....
۱۱.....	برگزاری محافل انس با قرآن.....
۱۲.....	برگزاری کلاس های دارالقرآن.....
۱۳.....	برگزاری کلاس های اوقات فراغت تابستانه.....
۱۴.....	تقویت تعامل سازمان یافته با کارشناسی قرآن و عترت اداره آموزش و پرورش جهت اجرای بهینه فعالیت های قرآنی.....
۱۵.....	سایر فعالیتها و اقدامات.....

مهمترین شرح وظایف مدیر دارالقرآن

* برنامه‌ریزی:

- تهیه و تنظیم طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی و پرورشی قرآنی با توجه به نیازها و اهداف دارالقرآن و مدرسه.
- تعیین اهداف کمی و کیفی فعالیت‌های قرآنی در بازه‌های زمانی مختلف.
- برنامه‌ریزی برای برگزاری دوره‌ها، کارگاه‌ها، مسابقات و برنامه‌های متنوع قرآنی.
- برنامه‌ریزی برای جذب و آموزش مربیان و داوران قرآنی.

* سازماندهی:

- سازماندهی کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی قرآن کریم در سطوح مختلف.
- سازماندهی فعالیت‌های قرآنی در مناسبت‌های مختلف مذهبی و ملی.
- سازماندهی مسابقات و جشنواره‌های قرآنی در سطوح مختلف.
- سازماندهی کمیته‌های تخصصی قرآنی در صورت نیاز.

* اجرا:

- نظارت بر اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های قرآنی توسط مربیان و دانش‌آموزان.
- برگزاری کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی قرآن کریم.
- ارائه مشاوره و راهنمایی به دانش‌آموزان در زمینه فعالیت‌های قرآنی.
- برگزاری مسابقات و جشنواره‌های قرآنی.
- برگزاری جلسات و نشست‌های قرآنی.

* نظارت:

- نظارت بر عملکرد مربیان و مدرسان قرآن.
- نظارت بر پیشرفت تحصیلی دانش‌آموزان در زمینه فعالیت‌های قرآنی.
- نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های قرآنی.
- نظارت بر رفتار و پوشش اسلامی دانش‌آموزان در محیط دارالقرآن و مدرسه.

* همکاری:

- همکاری با سایر ارکان مدرسه در زمینه ترویج فرهنگ قرآنی.
- همکاری با نهادهای مرتبط قرآنی در سطح منطقه و استان.
- ایجاد ارتباط با خانواده‌ها و تشویق آنها به شرکت در فعالیت‌های قرآنی.

* سایر وظایف:

- تهیه گزارش‌های دوره‌ای از عملکرد دارالقرآن.
- پیگیری مسائل و مشکلات مرتبط با دارالقرآن و تلاش برای رفع آنها.
- شرکت در دوره‌های آموزشی و توجیهی مرتبط با فعالیت‌های قرآنی.
- ارائه پیشنهادات برای بهبود فعالیت‌های دارالقرآن.
- رعایت قوانین و مقررات مربوط به فعالیت‌های قرآنی.

فرم معرفی اعضای شورای دارالقرآن

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	سابقه	مدرک تحصیلی
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

توضیحات				
تشکیل شورای دارالقرآن				(۱) عنوان برنامه
آیین نامه های اجرایی و دستورالعمل های ارسالی				(۲) مستندات قانونی
توسعه فرهنگ و تقویت باورهای دینی دانش آموزان مدارس منطقه				(۳) ضرورت
مشارکت ۱۰۰ درصدی اعضای شورا		کمی		(۴) اهداف
برگزاری حداکثری جلسات به صورت ماهیانه		کیفی		
مسئول		اقدامات اجرایی		
مدیر دارالقرآن		تشکیل جلسات شورای دارالقرآن به صورت ماهیانه براساس جدول زمان بندی و آماده سازی صورت جلسات آن		
مدیر دارالقرآن		صدور ابلاغ برای اعضای شورا و تحویل به هریک از اعضا		
مدیر دارالقرآن		تهیه و تدوین جدول زمانبندی جلسات و ارائه به اعضا جهت حضور به موقع در جلسات		
مدیر دارالقرآن		تعیین دبیر جلسه و پیگیری مصوبات و جلسات		
مدیر دارالقرآن		استفاده از مربیان قرآن فعال شهرستان در شورای دارالقرآن		
مدیر دارالقرآن		مستندسازی فعالیت ها و اقدامات صورت گرفته		
اعضای شورا				(۶) مخاطبین برنامه
۵۰۰۰۰۰ تومان				(۷) اعتبار مورد نیاز
درآمدهای دارالقرآن				(۸) محل تامین اعتبار
شروع		۱۴۰۴ / ۷ / ۱	پایان	(۹) محدوده زمانی
		۱۴۰۵/۰۶/۳۱		
معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، اعضای ستاد				(۱۰) مشارکت
کارشناسی ارزیابی عملکرد اداره ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و کارشناسی قرآن ،عترت و نماز				(۱۱) نظارت ارزیابی

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		پروژه مهر	
(۲) مستندات قانونی		بخشنامه ها و آیین نامه های اجرایی از اداره ، راهکار ۳ - ۱ سند تحول بنیادین	
(۳) ضرورت		توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان و توسعه فرهنگ و سواد قرآنی با اصلاح برنامه ها	
(۴) اهداف	کمی	اجرای ۱۰۰ درصدی طرح ها و برنامه های مربوطه	
	کیفی	توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان ، والدین و همکاران	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)	مسئول		اقدامات اجرایی
	مدیر دارالقرآن		تشکیل ستاد پروژه مهر دارالقرآن و برگزاری جلسات منظم
	مدیر دارالقرآن		برنامه ریزی و تهیه لیست جهت اجرای فعالیت های مربوط به دارالقرآن در پروژه مهر
	مدیر دارالقرآن		رایزنی با خیرین جهت جمع آوری کمک های نقدی و غیرنقدی برای اجرای طرح های پروژه مهر در دارالقرآن
	مدیر دارالقرآن		تهیه بنرهایی با موضوع قرآن و نصب در فضای دارالقرآن
	مدیر دارالقرآن		پاکسازی و نظافت دارالقرآن و شستشوی پرده ها و فرش های آن
			آماده سازی تابلو های دارالقرآن و فضا سازی آن
			برگزاری کلاس های تابستانه و اوقات فراغت در دارالقرآن
			طراحی پوستر کلاس های تابستانه و ارسال به مدارس جهت عضویت دانش آموزان
	مدیر دارالقرآن		تهیه محتوایی از قرائت ها و اذان های منتخب جهت استفاده مدارس و ارسال به مدارس
	مدیر دارالقرآن		برنامه ریزی در جهت برگزاری صبحگاه های قرآنی مدارس با قرائت دسته جمعی یک سوره در هفته به صورت هماهنگ در مدارس منطقه
	مدیر دارالقرآن		مستندسازی و ارسال بموقع گزارش ها و مستندات مورد نیاز
	مدیر دارالقرآن		تقدیر از مربیان فعال دارالقرآن در طرح اوقات فراغت و اهدا لوح تقدیر
	(۶) مخاطبین برنامه		کلیه مدارس منطقه
(۷) اعتبار مورد نیاز		۷۰۰۰۰۰۰ تومان	
(۸) محل تامین اعتبار		درآمدهای دارالقرآن	
(۹) محدوده زمانی		شروع	پایان
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی	
(۱۱) نظارت ارزیابی		کارشناسی ارزیابی عملکرد اداره ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و کارشناسی قرآن ، عترت و نماز	

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین			توضیحات		
۱) عنوان برنامه			هفته گرامیداشت قرآن ، عترت و نماز		
۲) مستندات قانونی			بخشنامه ها و آیین نامه های اجرایی از اداره ، راهکار ۳ - ۱ سند تحول بنیادین		
۳) ضرورت			توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در مدارس		
۴) اهداف			کمی	مشارکت ۱۰۰ درصدی دانش آموزان مدارس	
			کیفی	توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان	
۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)			اقدامات اجرایی		
			مسئول		
			مدیر دارالقرآن		شرکت در جلسه ستاد گرامی داشت هفته قرآن ، عترت و نماز و تصمیم گیری درباره برنامه های این هفته
			مدیر دارالقرآن		حضور در برنامه نواختن زنگ نمادین هفته گرامیداشت قرآن در یکی از مدارس
			کارشناس قرآن،عترت		ارسال بخشنامه هفته گرامیداشت قرآن به مدارس
			مدیر دارالقرآن		برگزاری محافل انس با قرآن در مدارس با هماهنگی و استفاده از ظرفیت دارالقرآن
			مدیر دارالقرآن		همکاری در برگزاری جشن تکلیف مدارس دخترانه ابتدایی
			مدیر دارالقرآن		همکاری در برگزاری مراسم محفل انس با قرآن در نمازخانه اداره
			مدیر دارالقرآن		همکاری در برگزاری مرحله مدرسه ای مسابقات قرآن ، عترت و نماز در مدارس و بازدید از فرآیند اجرایی آن در مدارس
			مدیر دارالقرآن		حضور در صبحگاه های مدارس و صحبت درباره قرآن و روند کار دارالقرآن جهت عضویت دانش آموزان
			مدیر دارالقرآن		دیدار با امام جمعه شهرستان با همراهی رئیس اداره و معاون پرورشی و اعضای شورای قرآن
			مدیر دارالقرآن		آماده سازی گروه های همخوانی جهت حضور در برنامه های محفل انس با قرآن
			مدیر دارالقرآن		مستندسازی و ارسال بموقع گزارش ها
مدیر دارالقرآن		تقدیر از دانش آموزان قرآنی که در محافل انس با قرآن همکاری داشتند			
۶) مخاطبین برنامه			کلیه مدارس		
۷)اعتبار مورد نیاز			مبلغ براسای برآوردهای مدارس		
۸) محل تامین اعتبار			مشارکت های مدارس ، خیرین قرآنی		
۹) محدوده زمانی			شروع ۱۴۰۴ / ۹ / ۰۱	پایان ۱۴۰۴/۱۰/۰۵	
۱۰) مشارکت			معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی		
۱۱) نظارت ارزیابی			اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...		

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		مسابقات قرآن، عترت و نماز ویژه دانش آموزان و همکاران	
(۲) مستندات قانونی		بخشنامه ها و آیین نامه های اجرایی از اداره ، راهکار ۳ - ۱ سند تحول بنیادین	
(۳) ضرورت		توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان مدارس	
(۴) اهداف		کمی	شرکت ۲۰ درصد دانش آموزان در این مسابقات
		کیفی	ایجاد انگیزه در دانش آموزان جهت شناخت و شکوفا کردن استعداد های قرآنی
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مسئول	تشکیل ستاد برگزاری مسابقات با حضور معاونین و مربیان مطرح قرآنی
		مدیر دارالقرآن	تعیین داوران و عوامل اجرایی برگزاری مسابقات و صدور ابلاغ برای آنها
		کارشناس قرآن، عترت	ارسال شیوه نامه و جدول زمانبندی مسابقات به مدارس
		مدیر دارالقرآن	آماده سازی فرم های داوری برای داوران و توجیه نکات لازم به آنها
		مدیر دارالقرآن	آماده سازی مکان دارالقرآن برای برگزاری مسابقات قرآن، عترت و نماز
		مدیر دارالقرآن	همکاری در طراحی سوالات مسابقات احکام ، نهج البلاغه و
		مدیر دارالقرآن	چاپ و آماده سازی بئر پشت سن برای مسابقات
		مدیر دارالقرآن	همکاری با کارشناس قرآن و عترت و فراهم سازی مقدمات فیلمبرداری از منتخبین مسابقه و آماده سازی آنها جهت شرکت در مسابقات استانی
		کارشناس قرآن، عترت	مستند سازی فعالیت های صورت گرفته
(۶) مخاطبین برنامه		کلیه دانش آموزان مدارس	
(۷) اعتبار مورد نیاز		۲۰۰۰۰۰۰ تومان	
(۸) محل تامین اعتبار		درآمدهای دارالقرآن	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۸ / ۱	پایان ۱۴۰۵ / ۰۳ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...	

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین			توضیحات			
(۱) عنوان برنامه			مسابقات ویژه دارالقرآن ها			
(۲) مستندات قانونی			بخشنامه ها و آیین نامه های اجرایی از اداره ، راهکار ۳ - ۱ سند تحول بنیادین			
(۳) ضرورت			توسعه فرهنگ قرآن و تقویت مراکز دارالقرآن			
(۴) اهداف			کمی		مشارکت ۱۰۰ درصدی نوآموزان قرآنی دارالقرآن	
			کیفی		آشنایی دانش آموزان با معارف قرآنی	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)			اقدامات اجرایی			
			مسئول			
			مدیر دارالقرآن		برگزاری کلاسهای حفظ قرآن ، قرائت ، تواشیح ، تجوید ، همسرایی و سرود در دارالقرآن	
			مدیر دارالقرآن		شناسایی دانش آموزان توانمند قرآنی جهت حضور در مسابقات دارالقرآن ها	
			مدیر دارالقرآن		شناسایی مربیان قرآنی و معلمان قرآن جهت استفاده از ظرفیت آنها در برگزاری کلاسها برای آماده سازی دانش آموزان جهت شرکت در مسابقات	
			مدیر دارالقرآن		آماده سازی محتواهای لازم و در اختیار قرار دادن به دانش آموزان شرکت کننده	
			مدیر دارالقرآن		فرآهم سازی مقدمات لازم جهت حضور در مسابقات استان	
			مدیر دارالقرآن		تقدیر از دانش آموزان فعال در مسابقات دارالقرآن ها با اهدا لوح تقدیر و جایزه	
			مدیر دارالقرآن			مستندسازی فعالیت های صورت گرفته
(۶) مخاطبین برنامه			کلیه دانش آموزان دارالقرآن			
(۷) اعتبار مورد نیاز			۳۰۰۰۰۰۰۰ تومان			
(۸) محل تامین اعتبار			درآمدهای دارالقرآن			
(۹) محدوده زمانی			شروع ۱۴۰۴ / ۸ / ۱ پایان ۱۴۰۵ / ۰۲ / ۳۱			
(۱۰) مشارکت			معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی			
(۱۱) نظارت ارزیابی			اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...			

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین				توضیحات			
(۱) عنوان برنامه				طرح ملی حفظ جز ۳۰ ، حفظ موضوعی و حفظ ترتیبی			
(۲) مستندات قانونی				بخشنامه ها و آیین نامه های اجرایی از اداره ، راهکار ۳ - ۱ سند تحول بنیادین			
(۳) ضرورت				توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان و توسعه فرهنگ و سواد قرآنی با اصلاح برنامه ها			
(۴) اهداف				کمی	مشارکت ۲۰ درصدی دانش آموزان منطقه		
				کیفی	توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان منطقه		
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)				اقدامات اجرایی			
				ارسال بخشنامه و شیوه نامه به مدارس			
				ارسال آمار هفتگی ثبت نام دانش آموزان در سامانه نورینو در گروه معاونت پرورشی منطقه			
				برگزاری جلسه توجیهی برای مربیان و معاونین پرورشی و پاسخگویی به سوالات همکاران			
				حضور در مدارس با همراهی مربیان دارالقرآن و شناسایی دانش آموزان حافظ قرآن و تشویق به حضور در این طرح			
				آماده سازی دانش آموزان حاضر در دارالقرآن جهت شرکت در این طرح			
				تهیه محتوای صوتی حفظ جز ۳۰ و ارسال در گروه پرورشی شهرستان جهت استفاده همکاران در مدارس			
				مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این بخش			
				(۶) مخاطبین برنامه			
(۷) اعتبار مورد نیاز				۵۰۰۰۰۰ تومان			
(۸) محل تامین اعتبار				درآمدهای دارالقرآن			
(۹) محدوده زمانی				شروع	۱۴۰۴ / ۸ / ۱	پایان	۱۴۰۵/۲/۳۱
(۱۰) مشارکت				معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی			
(۱۱) نظارت ارزیابی				اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...			

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین			توضیحات		
(۱) عنوان برنامه			برگزاری محافل انس با قرآن		
(۲) مستندات قانونی			بخشنامه ها و آیین نامه های اجرایی از اداره ، راهکار ۳ - ۱ سند تحول بنیادین		
(۳) ضرورت			توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان و توسعه فرهنگ و سواد قرآنی با اصلاح برنامه ها		
(۴) اهداف			کمی	برگزاری حداقل ۲۰ محفل انس با قرآن در سطح مدارس منطقه	
			کیفی	توسعه فرهنگ قرآن ، نماز و عترت در بین دانش آموزان منطقه	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)			اقدامات اجرایی		مسئول
			برنامه ریزی در جهت برگزاری محافل انس با قرآن در هفته گرامیداشت قرآن ، عترت و نماز و ماه مبارک رمضان در سطح مدارس منطقه		کارشناس قرآن ، عترت مدیر دارالقرآن
			همکاری در جهت برگزاری مراسم محفل انس با قرآن با استفاده از ظرفیت دارالقرآن		مدیر دارالقرآن
			استفاده از گروه های همخوانی و تواشیح مدارس در اجرای محافل انس با قرآن		مدیر دارالقرآن
			استفاده از ظرفیت دانش آموزان برتر مسابقات قرآن ، عترت و نماز سالهای گذشته و امسال در اجرای برنامه های محافل انس با قرآن		مدیر دارالقرآن
			همکاری با مدارس و مساجدی که قصد حضور گروه های قرآنی در آن مدرسه را دارند		مدیر دارالقرآن
			آماده سازی دانش آموزان قاری و حافظ قرآن جهت برگزاری محافل انس با قرآن		مدیر دارالقرآن
			مستندسازی فعالیت های صورت گرفته		مدیر دارالقرآن
(۶) مخاطبین برنامه			مدارس هدف		
(۷) اعتبار مورد نیاز			۴۰۰۰۰۰۰ تومان		
(۸) محل تامین اعتبار			درآمدهای دارالقرآن		
(۹) محدوده زمانی			شروع	۱۴۰۴ / ۹ / ۱	پایان ۱۴۰۵ / ۰۲ / ۳۱
(۱۰) مشارکت			معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی		
(۱۱) نظارت ارزیابی			اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...		

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		برگزاری کلاس های دارالقرآن	
(۲) مستندات قانونی		آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهکار ۳- ۱- سند تحول بنیادین	
(۳) ضرورت		توسعه معارف قرآنی بین دانش آموزان	
(۴) اهداف		کمی	مشارکت ۵۰ درصد دانش آموزان مدارس در این برنامه
		کیفی	رشد و تقویت باورهای دینی و مذهبی دانش آموزان با رویکرد قرآنی
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مدیر دارالقرآن	ارسال بخشنامه و شیوه نامه و پوستر برگزاری کلاس ها به مدارس
		مدیر دارالقرآن	حضور در جلسه ماهانه مربیان و معاونین پرورشی و صحبت درباره روند فعالیت های دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	حضور در مراسم صبحگاه مدارس و تشویق دانش آموزان به حضور در کلاس های دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	شناسایی مربیان قرآنی توانمند جهت حضور در دارالقرآن جهت برگزاری کلاسهای قرآنی
		مدیر دارالقرآن	برنامه ریزی و تهیه جدول زمانبندی کلاس های قرآنی دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	شناسایی دانش آموزان توانمند قرآنی با حضور در مسابقات قرآنی و جذب آنها در دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	برگزاری کلاس های همخوانی و تواشیح
		مدیر دارالقرآن	رایزنی و معرفی دانش آموزان قاری و حافظ به ارگان های مختلف جهت قرائت قرآن در برنامه های آنها
		مدیر دارالقرآن	حضور در مراسم محافل انس با قرآن مساجد محل جهت افزایش انگیزه حافظان و قاریان قرآن
		مدیر دارالقرآن	پیگیری در جمع آوری شهریه ها و واریز دستمزد مربیان دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	مستندسازی فعالیت های صورت گرفته
(۶) مخاطبین برنامه		کلیه دانش آموزان هدف	
(۷) اعتبار مورد نیاز		۵۰۰۰۰۰۰ تومان	
(۸) محل تامین اعتبار		درآمدهای دارالقرآن	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۷ / ۱۵	پایان ۱۴۰۲/۰۲/۱۵
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...	

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		برگزاری کلاس های اوقات فراغت تابستانه	
(۲) مستندات قانونی		آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهکار ۳- ۱- سند تحول بنیادین	
(۳) ضرورت		توسعه معارف قرآنی بین دانش آموزان	
(۴) اهداف		کمی	مشارکت ۱۰ درصد دانش آموزان در این برنامه
		کیفی	رشد و تقویت باورهای دینی و مذهبی دانش آموزان با رویکرد قرآنی
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول	اقدامات اجرایی
		مدیر دارالقرآن	ارسال بخشنامه و شیوه نامه و پوستر برگزاری کلاس ها به مدارس
		مدیر دارالقرآن	حضور در جلسه ماهانه مربیان و معاونین پرورشی و صحبت درباره روند فعالیت های دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	حضور در مدارس و تشویق دانش آموزان به حضور در کلاس های دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	دعوت از اساتید مجرب جهت برگزاری کلاس ها
		مدیر دارالقرآن	برگزاری کلاس ها براساس برنامه تعیین شده و تشویق دانش آموزان
		مدیر دارالقرآن	فراهم کردن امکانات ورزشی در کنار کلاس های قرآنی برای جذب بیشتر دانش آموزان
		مدیر دارالقرآن	تهیه گواهی نامه های پایان دوره و اهدا به دانش آموزان جهت استفاده در مدارس خاص
		مدیر دارالقرآن	ارسال اجراهای دانش آموزان در گروه های پرورشی جهت ترغیب سایر دانش آموزان
		مدیر دارالقرآن	تقدیر از مدیران و مربیان و معاونین پرورشی که بیشترین دانش آموز عضو در دارالقرآن را داشتند
		مدیر دارالقرآن	پیگیری در جمع آوری شهریه ها و واریز دستمزد مربیان دارالقرآن
		مدیر دارالقرآن	مستندسازی فعالیت های صورت گرفته
(۶) مخاطبین برنامه		کلیه دانش آموزان هدف	
(۷) اعتبار مورد نیاز		۷۰۰۰۰۰۰ تومان	
(۸) محل تامین اعتبار		درآمدهای دارالقرآن	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۴ / ۰۱	پایان ۱۴۰۴ / ۰۶ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...	

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		تقویت تعامل سازمان یافته با کارشناسی قرآن و عترت اداره آموزش و پرورش جهت اجرای بهینه فعالیت های قرآنی	
(۲) مستندات قانونی		استناد به آیین نامه فعالیت های قرآنی وزارت آموزش و پرورش، شیوه نامه های اجرایی دارالقرآن،	
(۳) ضرورت		یکپارچگی برنامه های قرآنی مدارس، ارتقاء هماهنگی اجرایی، جلوگیری از موازی کاری، و بهره برداری از ظرفیت های کارشناس قرآنی	
(۴) اهداف	کمی	برگزاری حداقل ۱۰ جلسه هماهنگی مشترک و مشارکت در حداقل ۵ برنامه قرآنی	
	کیفی	ارتقاء کیفیت اجرای برنامه ها، افزایش انس با قرآن در مدارس، شناسایی و هدایت استعداد های قرآنی	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول	اقدامات اجرایی
		مدیر دارالقرآن	تشکیل کمیته مشترک با کارشناسی قرآن و عترت جهت تدوین برنامه ها دو جانبه
		مدیر دارالقرآن	تبادل نیازسنجی ها و پیشنهادهای اجرایی دارالقرآن و اداره
		مدیر دارالقرآن	طراحی تقویم مشترک برنامه ها از جمله مسابقات قرآنی، جلسات انس با قرآن، محافل فرهنگی، همایش های مذهبی
		مدیر دارالقرآن	استفاده مشترک از اساتید و قاریان مجرب در اجرای کارگاه های تخصصی
		مدیر دارالقرآن	برگزاری جلسات تبیین و توجیه مربیان قرآنی مدارس
		مدیر دارالقرآن	همکاری در برگزاری مسابقات قرآن ، عترت و نماز
		مدیر دارالقرآن	مستندسازی همکاری ها و ارائه گزارش مشترک از فعالیت ها
(۶) مخاطبین برنامه		مدیران دارالقرآن، کارشناسان قرآن و عترت، مربیان قرآنی، معلمان علاقه مند، دانش آموزان	
(۷) اعتبار مورد نیاز		۱۰۰۰۰۰۰ تومان	
(۸) محل تامین اعتبار		درآمدهای دارالقرآن	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱	پایان ۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی و فرهنگی اداره آموزش و پرورش، دارالقرآن ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...	

برنامه سالانه مدیر دارالقرآن - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		سایر فعالیتها و اقدامات	
(۲) مستندات قانونی		آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی	
(۳) ضرورت		اجرای فعالیت های محوله	
(۴) اهداف		کمی	اجرای ۱۰۰ درصدی فعالیتها
		کیفی	کیفیت بخشی فعالیت های مربوط به دارالقرآن
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مسئول	
		مدیر دارالقرآن	حضور در شوراها و جلسات مربوط به اداره
		مدیر دارالقرآن	ارتباط موثر با نهادها و ارگان ها از قبیل سازمان تبلیغات ، ستاد نماز جمعه ، حوزه های علمیه و ...
		مدیر دارالقرآن	همکاری سایر واحدهای اداره و معاونت پرورشی
		مدیر دارالقرآن	همکاری در تامین قاری قرآن برای برنامه های مختلفی که از طرف اداره و سایر ارگان ها برگزار می گردد
		مدیر دارالقرآن	همکاری در برگزاری اوقات فراغت تابستانه
		مدیر دارالقرآن	همکاری با کارشناسی قرآن ، عترت و نماز در اجرای بهتر برنامه ها و فعالیت های آن
		مدیر دارالقرآن	بازدید مداوم مدارس و پیگیری اجرای دقیق برنامه های این حوزه
		مدیر دارالقرآن	و....
(۶) مخاطبین برنامه		کلیه مدارس	
(۷) اعتبار مورد نیاز		۰	
(۸) محل تامین اعتبار		-	
(۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۷ / ۰۱
		پایان	۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی قرآن ، عترت و نماز ، مدیر دارالقرآن ، کارشناسی های پرورشی	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره قرآن ، نماز و عترت اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...	