

بسمه تعالی



برنامه سالانه کارشناس

فرهنگی و هنری اداره

سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

اداره آموزش و پرورش شهرستان

..... فهرست مطالب

۳.....	شرح وظایف
۴.....	تشکیل منظم جلسات شورای فرهنگی و هنری اداره
۵.....	پروژه مهر با موضوع فعالیت های فرهنگی و هنری
۶.....	برگزاری آیین ها و مراسم مرتبط با ایام الله و مناسبت های ملی و مذهبی
۷.....	طرح «لاله های روشن» با محوریت گرامی داشت شهدای شاخص مدارس
۸.....	پروژه مهر با محوریت فعالیت های فرهنگی و هنری ویژه آغاز سال تحصیلی
۹.....	ترویج فرهنگ کتاب، کتابخوانی و مطالعه مفید در سطح مدارس شهرستان
۱۰.....	حضور مؤثر در جلسات تخصصی، کارگروه های فرهنگی، هنری و پرورشی در سطح اداره و منطقه
۱۱.....	اجرای کامل و دقیق دستورالعمل ها و بخشنامه های فرهنگی و هنری ابلاغ شده از سوی اداره
۱۲.....	تشکیل و فعال سازی کارگروه فرهنگی و هنری در اداره آموزش و پرورش منطقه
۱۳.....	زمینه سازی رشد، شکوفایی و شناسایی استعداد های هنری دانش آموزان در سطح مدارس شهرستان
۱۴.....	تقویت تعامل و ارتباط مؤثر بین کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی اداره کل و سایر واحدهای اداره
۱۵.....	برگزاری جلسات توانمند سازی فرهنگی و هنری ویژه مربیان و معاونین پرورشی مدارس شهرستان
۱۶.....	برگزاری جشنواره فرهنگی و هنری (جشنواره فردا)
۱۷.....	برگزاری جشنواره فرهنگی هنری «پرسش مهر» ویژه دانش آموزان و همکاران فرهنگی در سطح مدارس شهرستان
۱۸.....	برگزاری جشنواره کتابخوانی «کتاب نوش» در سطح مدارس شهرستان
۱۹.....	برنامه ریزی و توسعه ارتباط مؤثر با کانون فرهنگی و تربیتی شهرستان، با هدف ارتقاء فعالیت های فرهنگی هنری مدارس
۲۰.....	اجرای برنامه های فرهنگی، تربیتی و هنری با محوریت ترویج فرهنگ حجاب و عفاف در مدارس شهرستان
۲۱.....	برگزاری مجموعه هفتگی فرهنگی و هنری تحت عنوان «هفته ماها» با هدف پویاسازی فضای تربیتی مدارس شهرستان

شرح وظایف

شرح وظایف کارشناس فرهنگی و هنری آموزش و پرورش شامل برنامه‌ریزی، اجرا و نظارت بر فعالیت‌های فرهنگی و هنری در سطح مدارس و واحدهای آموزشی است. این وظایف شامل برگزاری جشنواره‌ها، نمایشگاه‌ها، مسابقات و برنامه‌های فرهنگی و هنری، همکاری با سایر نهادها و سازمان‌ها در این زمینه، و همچنین ارتقای سطح آگاهی و مهارت‌های دانش‌آموزان و معلمان در حوزه‌های مختلف فرهنگی و هنری می‌شود.

* برنامه‌ریزی و سازماندهی:

- تهیه و تدوین برنامه‌های فرهنگی و هنری سالانه و مناسبتی با توجه به اهداف و سیاست‌های آموزش و پرورش.
- برنامه‌ریزی برای برگزاری انواع فعالیت‌های فرهنگی و هنری مانند جشنواره‌ها، نمایشگاه‌ها، مسابقات، اردوهای فرهنگی و هنری و ...

- سازماندهی و هماهنگی با واحدهای آموزشی برای اجرای برنامه‌ها.

* اجرا و نظارت :

- اجرای برنامه‌های فرهنگی و هنری در سطح مدارس و واحدهای آموزشی.
- نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌ها.
- ارائه راهنمایی و مشاوره به مدیران و معلمان در خصوص فعالیت‌های فرهنگی و هنری.
- پیگیری و رفع مشکلات و موانع احتمالی در اجرای برنامه‌ها.

* همکاری و ارتباط:

- همکاری با سایر کارشناسان و واحدهای آموزش و پرورش در زمینه فعالیت‌های فرهنگی و هنری.
- ارتباط و همکاری با نهادها و سازمان‌های فرهنگی و هنری دولتی و غیردولتی.
- برقراری ارتباط با والدین و سایر اعضای جامعه برای مشارکت در فعالیت‌های فرهنگی و هنری.

* ارتقای آگاهی و مهارت:

- برگزاری دوره‌های آموزشی و کارگاه‌های تخصصی برای معلمان و دانش‌آموزان در زمینه‌های مختلف فرهنگی و هنری.
- تلاش برای ارتقای سطح آگاهی و دانش دانش‌آموزان و معلمان در زمینه فرهنگ و هنر.
- معرفی آثار فرهنگی و هنری برجسته به جامعه.

* ارزیابی و گزارش‌دهی:

- ارزیابی اثربخشی برنامه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی و هنری.
- تهیه گزارش‌های دوره‌ای از عملکرد فعالیت‌ها.
- ارائه پیشنهادات برای بهبود و ارتقای برنامه‌ها.

* علاوه بر موارد فوق، کارشناس فرهنگی و هنری ممکن است وظایف دیگری نیز داشته باشد، از جمله:

- تهیه و توزیع مواد آموزشی و کمک آموزشی در زمینه فرهنگی و هنری.
- برگزاری نمایشگاه‌ها و جشنواره‌های آثار دانش‌آموزان و معلمان.
- حمایت از استعدادهای برتر فرهنگی و هنری.
- برنامه‌ریزی برای بازدید از مراکز فرهنگی و هنری.
- همکاری در تهیه و تولید محتوای فرهنگی و هنری برای رسانه‌های آموزشی.

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

توضیحات				
تشکیل منظم جلسات شورای فرهنگی و هنری اداره				(۱) عنوان برنامه
آیین نامه های اجرایی و دستورالعمل های ارسالی				(۲) مستندات قانونی
توسعه و کیفیت بخشی فعالیت های فرهنگی و هنری در سطح منطقه				(۳) ضرورت
مشارکت ۱۰۰ درصدی اعضا		کمی		(۴) اهداف
برگزاری جلسات به صورت ماهیانه براساس تقویم زمانبندی		کیفی		
مسئول		اقدامات اجرایی		
کارشناس فرهنگی و هنری		تهیه جدول زمانبندی و اولویت بندی موضوعات مربوطه و برگزاری جلسات منظم ماهیانه و تهیه صورت جلسات آن		
کارشناس فرهنگی و هنری		صدور ابلاغ برای اعضا و تحویل آن به اعضا		
کارشناس فرهنگی و هنری		تعیین دبیر جلسه و پیگیری مصوبات و جلسات		
کارشناس فرهنگی و هنری		استفاده از ظرفیت مربیان و معاونین پرورشی فعال در منطقه در جلسات و تفویض اختیار به آنها		
معاون پرورشی اداره		تعمیم یافتن مصوبات جلسات برای فعالیت های پرورشی منطقه و اطلاع رسانی به همکاران پرورشی و مدیران مدارس		
کارشناس فرهنگی و هنری		مستندسازی فعالیت ها و اقدامات صورت گرفته		
معاون پرورشی اداره		تقدیر از مربیان و معاونین پرورشی حاضر در جلسات با اهدا هدیه و تقدیرنامه در هفته امور تربیتی و تربیت اسلامی		
اعضای شورا				(۶) مخاطبین برنامه
یک میلیون تومان				(۷) اعتبار مورد نیاز
مشارکت های دولتی				(۸) محل تامین اعتبار
۱۴۰۵/۰۶/۳۱		پایان	۱۴۰۴ / ۷ / ۱	شروع
معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی فرهنگی و هنری ، مدیر کانون فرهنگی و هنری ، اعضای ستاد				(۱۰) مشارکت
اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد				(۱۱) نظارت ارزیابی

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		پروژه مهر با موضوع فعالیت های فرهنگی و هنری	
(۲) مستندات قانونی		بخشنامه ها و آیین نامه های اجرایی از اداره ، راهکار ۳ - ۱ سند تحول بنیادین	
(۳) ضرورت		توسعه و کیفیت بخشی فعالیت های فرهنگی و هنری مدارس منطقه	
(۴) اهداف		کمی	اجرای ۱۰۰ درصدی طرح ها و برنامه های مربوطه
		کیفی	توسعه و کیفیت بخشی فعالیت های فرهنگی و هنری برای دانش آموزان و همکاران
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول	اقدامات اجرایی
		معاونت پرورشی	تشکیل ستاد پروژه مهر حوزه معاونت پرورشی و برگزاری جلسات منظم
		کارشناس فرهنگی و هنری	برنامه ریزی و تهیه لیست جهت اجرای فعالیت های مربوط به فعالیت های فرهنگی و هنری در پروژه مهر
		معاونت پرورشی	ارسال بخشنامه و شیوه نامه و اقدامات مورد انتظار پروژه مهر به مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	رایزنی با خیرین جهت جمع آوری کمک های نقدی و غیرنقدی برای اجرای طرح های پروژه مهر در سطح مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	طراحی بنرهایی با پروژه مهر و بازگشایی مدارس و ارسال جهت چاپ در مدارس
		مدیران مدارس	پاکسازی و نظافت نمازخانه های مدارس منطقه
		مدیران مدارس	جمع آوری کتابهای قدیمی از کتابخانه های مدارس و بروز رسانی کتابهای جدید
		مدیران مدارس	برنامه ریزی مدارس در جهت فضاسازی با موضوع طرح ها و فعالیت های ابلاغی فرهنگی و هنری
		مدیران مدارس	شستشو پرده ها و فرش های نمازخانه های مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	برنامه ریزی جهت اجرای طرح لاله های روشن در مدارس شهرستان و مشخص کردن شهدای شاخص هر مدرسه قبل از مهرماه
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه محتوایی از قرائت ها و اذان های منتخب جهت استفاده مدارس و ارسال به مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	تعیین سرود همگانی ویژه مدارس منطقه جهت اجرای هماهنگ در مدارس شهرستان
		کارشناس فرهنگی و هنری	برنامه ریزی در جهت برگزاری اجرای سرود و نمایش ویژه بازگشایی در مدارس منطقه
		مدیر کانون	برنامه ریزی برای استفاده از ظرفیت کانون فرهنگی و هنری در برنامه های مدارس
		مدیر کانون	برنامه ریزی در جهت برگزاری کلاسهای اوقات فراغت با رویکرد فرهنگی و هنری در کانون فرهنگی و هنری
		کارشناس فرهنگی و هنری	مستندسازی و ارسال بموقع گزارش ها و مستندات مورد نیاز به اداره
		معاونت پرورشی	تقدیر از مربیان و مدیران فعال در حوزه پروژه مهر در زمینه فعالیت های فرهنگی و هنری
(۶) مخاطبین برنامه		کلیه مدارس منطقه	
(۷) اعتبار مورد نیاز		-	
(۸) محل تامین اعتبار		-	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۴ / ۰۱	پایان ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۱۵
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی و تربیت بدنی ، کارشناسی فرهنگی و هنری ، مدیر کانون فرهنگی و هنری ، اعضای ستاد	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات																		
(۱) عنوان برنامه		برگزاری آیین‌ها و مراسم مرتبط با ایام‌الله و مناسبت‌های ملی و مذهبی																		
(۲) مستندات قانونی		بر اساس راهکارهای سند تحول بنیادین و آیین‌نامه‌های اجرایی وزارت آموزش و پرورش، با هدف تعالی فرهنگی و ارتقاء معنوی مدارس منطقه																		
(۳) ضرورت		بزرگداشت ایام الله ها و مناسبت ها و معرفی آنها به دانش آموزان																		
(۴) اهداف	کمی	اجرای حداقل ۱۰ برنامه فرهنگی در مناسبت‌های خاص در سطح مدارس - مشارکت حداقل ۸۰٪ مدارس در طرح‌ها																		
	کیفی	ترویج ارزش‌های انقلابی، دینی و ملی بین دانش‌آموزان و کارکنان - تقویت هویت ایرانی-اسلامی - آشنایی نسل نوجوان با مناسبت‌های مهم و مفاهیم مرتبط با ایثار، شهادت، استقلال و وحدت																		
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		<table><tr><th>مسئول</th><th>اقدامات اجرایی</th></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>تشکیل کمیته فرهنگی و مناسبت‌ها با حضور معاون پرورشی و کارشناسان</td></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>تهیه تقویم اجرایی مناسبت‌ها سال تحصیلی (دهه فجر، هفته دفاع مقدس، روز قدس، ایام محرم و ...)</td></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>ارسال شیوه‌نامه‌ها و بخشنامه‌ها به مدارس جهت اجرای برنامه‌ها</td></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>طراحی بنرها، پوسترها و بروشورهای مناسبتی برای تزئین فضاهای مدارس</td></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>اجرای نمایش‌ها، سرودها، مسابقات فرهنگی و ادبی مرتبط با مناسبت‌ها</td></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>همکاری با کانون‌های فرهنگی و هنری جهت برگزاری مراسم ویژه</td></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>دعوت از شخصیت‌های مذهبی و فرهنگی جهت سخنرانی در مراسم مدارس</td></tr><tr><td>کارشناس فرهنگی و هنری</td><td>ثبت و مستندسازی برنامه‌ها و ارسال گزارش‌های تصویری و مکتوب به اداره</td></tr></table>	مسئول	اقدامات اجرایی	کارشناس فرهنگی و هنری	تشکیل کمیته فرهنگی و مناسبت‌ها با حضور معاون پرورشی و کارشناسان	کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه تقویم اجرایی مناسبت‌ها سال تحصیلی (دهه فجر، هفته دفاع مقدس، روز قدس، ایام محرم و ...)	کارشناس فرهنگی و هنری	ارسال شیوه‌نامه‌ها و بخشنامه‌ها به مدارس جهت اجرای برنامه‌ها	کارشناس فرهنگی و هنری	طراحی بنرها، پوسترها و بروشورهای مناسبتی برای تزئین فضاهای مدارس	کارشناس فرهنگی و هنری	اجرای نمایش‌ها، سرودها، مسابقات فرهنگی و ادبی مرتبط با مناسبت‌ها	کارشناس فرهنگی و هنری	همکاری با کانون‌های فرهنگی و هنری جهت برگزاری مراسم ویژه	کارشناس فرهنگی و هنری	دعوت از شخصیت‌های مذهبی و فرهنگی جهت سخنرانی در مراسم مدارس	کارشناس فرهنگی و هنری	ثبت و مستندسازی برنامه‌ها و ارسال گزارش‌های تصویری و مکتوب به اداره
		مسئول	اقدامات اجرایی																	
		کارشناس فرهنگی و هنری	تشکیل کمیته فرهنگی و مناسبت‌ها با حضور معاون پرورشی و کارشناسان																	
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه تقویم اجرایی مناسبت‌ها سال تحصیلی (دهه فجر، هفته دفاع مقدس، روز قدس، ایام محرم و ...)																	
		کارشناس فرهنگی و هنری	ارسال شیوه‌نامه‌ها و بخشنامه‌ها به مدارس جهت اجرای برنامه‌ها																	
		کارشناس فرهنگی و هنری	طراحی بنرها، پوسترها و بروشورهای مناسبتی برای تزئین فضاهای مدارس																	
		کارشناس فرهنگی و هنری	اجرای نمایش‌ها، سرودها، مسابقات فرهنگی و ادبی مرتبط با مناسبت‌ها																	
		کارشناس فرهنگی و هنری	همکاری با کانون‌های فرهنگی و هنری جهت برگزاری مراسم ویژه																	
		کارشناس فرهنگی و هنری	دعوت از شخصیت‌های مذهبی و فرهنگی جهت سخنرانی در مراسم مدارس																	
کارشناس فرهنگی و هنری	ثبت و مستندسازی برنامه‌ها و ارسال گزارش‌های تصویری و مکتوب به اداره																			
(۶) مخاطبین برنامه		دانش آموزان، همکاران آموزشی و پرورشی، اولیاء، مربیان کانون‌ها																		
(۷) اعتبار مورد نیاز		برحسب نوع برنامه ها																		
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، خیرین فرهنگی، مشارکت مدارس																		
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱ پایان ۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱																		
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی، کارشناسی فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، مربیان کانون فرهنگی و هنری، اعضای کمیته مناسبت‌ها																		
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد																		

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات
(۱) عنوان برنامه		طرح «لاله‌های روشن» با محوریت گرامی‌داشت شهدای شاخص مدارس
(۲) مستندات قانونی		براساس راهکار ۱-۳ سند تحول بنیادین و بخشنامه‌های فرهنگی، با هدف زنده نگه‌داشتن یاد شهدا و ترویج فرهنگ ایثار و شهادت در مدارس
(۳) ضرورت		توسعه فرهنگ شهید و شهادت و معرفی شهدا منطقه به دانش‌آموزان
(۴) اهداف	کمی	تعیین حداقل ۱ شهید شاخص برای هر مدرسه و اجرای مراسم مرتبط - اجرای برنامه در حداقل ۹۰٪ مدارس شهرستان
	کیفی	افزایش آگاهی دانش‌آموزان از رشادت‌ها و فداکاری‌های شهدا - تقویت هویت ملی و دینی از طریق معرفی شهدای بومی و شاخص - ایجاد ارتباط معنوی میان نسل جدید و آرمان‌های انقلابی
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول
		تشکیل کمیته تخصصی طرح «لاله‌های روشن» در معاونت پرورشی
		کارشناس فرهنگی و هنری
		احصاء اسامی شهدای شاخص مناطق مختلف و تهیه بانک اطلاعاتی
		کارشناس فرهنگی و هنری
		طراحی پوستر، بروشور و بنرهای اختصاصی معرفی شهدا برای هر مدرسه
		کارشناس فرهنگی و هنری
		برگزاری مراسم نمادین بزرگداشت در مدارس، شامل قرائت زندگینامه، سرود، مسابقات فرهنگی
		کارشناس فرهنگی و هنری
		تهیه کلیپ‌های کوتاه از وصیت‌نامه، تصاویر و خاطرات شهدای محلی جهت پخش در مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری
		برنامه‌ریزی برای غبارروبی گلزار شهدا با حضور دانش‌آموزان منتخب
		کارشناس فرهنگی و هنری
		برگزاری کارگاه‌های آموزشی «شهیدشناسی» با محوریت اهداف تربیتی
		کارشناس فرهنگی و هنری
		مستندسازی و ارسال گزارشات عملکرد مدارس به اداره
		کارشناس فرهنگی و هنری
(۶) مخاطبین برنامه		دانش‌آموزان، همکاران فرهنگی و آموزشی، اولیاء، مدیران مدارس، بسیج دانش‌آموزی، اعضای کانون‌ها
(۷) اعتبار مورد نیاز		۱۰۰۰۰۰۰ تومان برای هر مدرسه
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش، خیرین فرهنگی، منابع داخلی مدارس و مشارکت مردمی
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱ پایان ۱۴۰۴ / ۱۲ / ۲۵
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی، کارشناسی فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، بسیج، کانون‌های فرهنگی و هنری
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		پروژه مهر با محوریت فعالیت‌های فرهنگی و هنری ویژه آغاز سال تحصیلی	
(۲) مستندات قانونی		در راستای توسعه و کیفیت‌بخشی فعالیت‌های فرهنگی و هنری مدارس، منطبق با سند تحول بنیادین آموزش و پرورش، آیین‌نامه‌های اجرایی حوزه معاونت پرورشی، و شیوه‌نامه‌های پروژه مهر	
(۳) ضرورت		آماده سازی جهت بازگشایی پرشورتر مدارس	
(۴) اهداف	کمی	اجرای حداقل ۱۲ عنوان برنامه فرهنگی در سطح مدارس - مشارکت حداقل ۸۰٪ مدارس در برنامه‌های پروژه مهر	
	کیفی	ایجاد فضای بانشاط، فرهنگی و معنوی برای آغاز سال تحصیلی - ارتقاء مشارکت همکاران، دانش‌آموزان و خانواده‌ها در برنامه‌های هنری و فرهنگی - ترویج ارزش‌های دینی، ملی، و اخلاقی در قالب برنامه‌های فرهنگی	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول	
		اقدامات اجرایی	
		تشکیل «کارگروه کتاب و کتابخوانی» در حوزه معاونت پرورشی	
		تهیه و ارسال بسته‌های مطالعاتی مناسب پایه‌ها و گروه‌های مختلف	
		برگزاری مسابقات کتابخوانی، نقد کتاب، داستان‌نویسی و خلاصه‌نویسی	
		اجرای برنامه‌های «معرفی کتاب»، «کتاب‌خوانی گروهی» و «کتاب هفته» در مراسم صبحگاهی	
		طراحی و چاپ بروشورهای معرفی کتاب‌های پیشنهادی ویژه دانش‌آموزان	
		تجهیز کتابخانه‌های مدارس با همکاری خیرین و اداره آموزش و پرورش	
		دعوت از نویسندگان و چهره‌های فرهنگی برای سخنرانی در مدارس	
		برپایی نمایشگاه های کتاب در سطح مدارس و اداره	
		نواختن زنگ نمادین هفته کتاب و کتابخوانی و اجرای برنامه های نمادین در سطح مدارس	
		هماهنگی با کتابخانه های عمومی منطقه جهت حضور مدارس در کتابخانه ها و حضور کارشناسان کتابخانه در مدارس جهت معرفی کتاب و کتابخوانی به دانش آموزان	
اجرای جشنواره کشوری کتابنوش و تشویق مدارس جهت شرکت حداکثری دانش آموزان			
مستندسازی برنامه‌ها و ارسال گزارش تصویری و مکتوب به اداره			
(۶) مخاطبین برنامه		دانش‌آموزان، همکاران فرهنگی، معاونین پرورشی، اولیاء و اعضای انجمن اولیاء و مربیان	
(۷) اعتبار مورد نیاز		در حد مناسب برای تهیه کتاب، اقلام تبلیغی، جوایز مسابقات و تجهیزات اولیه کتابخانه‌ها	
(۸) محل تامین اعتبار		اعتبارات فرهنگی اداره آموزش و پرورش، خیرین فرهنگی، مشارکت مدارس	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۷ / ۰۱ پایان ۱۴۰۵ / ۰۲ / ۳۱	
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی، کارشناسی فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، کانون‌های فرهنگی هنری، انجمن اولیاء و مربیان	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		ترویج فرهنگ کتاب، کتابخوانی و مطالعه مفید در سطح مدارس شهرستان	
(۲) مستندات قانونی		مطابق با راهکارهای سند تحول بنیادین، آیین‌نامه‌های معاونت پرورشی، و بخشنامه‌های وزارتی در زمینه توسعه فرهنگی دانش‌آموزان	
(۳) ضرورت		توسعه فرهنگ کتاب و کتابخوانی در مدارس	
(۴) اهداف	کمی	افزایش میانگین سرانه مطالعه دانش‌آموزی حداقل به ۱۵ دقیقه روزانه - اجرای حداقل ۵ عنوان برنامه کتاب‌محور در هر مدرسه طی سال تحصیلی	
	کیفی	ارتقاء سطح مطالعه، آگاهی و فرهنگ عمومی بین دانش‌آموزان - آشنایی با مفاهیم عمیق دینی، اخلاقی، علمی و ادبی از طریق کتاب - ایجاد فضای جذاب مطالعه در مدارس به‌عنوان بخشی از زیست فرهنگی مدرسه	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مسئول	
		کارشناس فرهنگی و هنری	تشکیل ستاد پروژه مهر حوزه معاونت پرورشی و برگزاری جلسات هماهنگی
		کارشناس فرهنگی و هنری	برنامه‌ریزی جهت فضاسازی مدارس با موضوع بازگشایی و آغاز سال تحصیلی
		کارشناس فرهنگی و هنری	طراحی بنرها و پوسترهای فرهنگی برای نصب در ورودی مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه سرود همگانی ویژه آغاز مهر و تمرین و اجرای آن در مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	اجرای نمایش، سرود، برنامه‌های هنری در مراسم بازگشایی
		کارشناس فرهنگی و هنری	برنامه‌ریزی جهت اجرای طرح «لاله‌های روشن» هم‌زمان با بازگشایی مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	نظافت و آماده‌سازی نمازخانه‌ها، فضاسازی فرهنگی در کلاس‌ها و راهروها
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه محتواهای قرآنی، اذان، احادیث و ارسال به مدارس جهت استفاده در مراسم صبحگاهی
		کارشناس فرهنگی و هنری	برگزاری جشن‌های آغاز سال تحصیلی با مشارکت دانش‌آموزان هنرمند
		کارشناس فرهنگی و هنری	دعوت از خیرین جهت کمک به فضاسازی فرهنگی و تجهیز مدارس
(۶) مخاطبین برنامه		دانش‌آموزان، همکاران آموزشی و پرورشی، مدیران مدارس، اولیاء، اعضای کانون‌های فرهنگی و هنری	
(۷) اعتبار مورد نیاز		متغیر با توجه به ابعاد اجرایی برنامه‌ها؛ قابلیت تأمین از طریق اداره، خیرین و مشارکت مدارس	
(۸) محل تأمین اعتبار		اداره آموزش و پرورش، خیرین فرهنگی، منابع داخلی مدارس و مشارکت مردمی	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۴ / ۰۱	پایان ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۱۵
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی، کارشناسی فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، بسیج، کانون‌های فرهنگی و هنری	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		حضور مؤثر در جلسات تخصصی، کار گروه‌های فرهنگی، هنری و پرورشی در سطح اداره و منطقه	
(۲) مستندات قانونی		بر اساس بخشنامه‌های اداری، آیین‌نامه‌های مربوط به توسعه فعالیت‌های فرهنگی و هنری مدارس، و راهکارهای اجرایی سند تحول بنیادین	
(۳) ضرورت		توانمندسازی در جهت کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های پرورشی	
(۴) اهداف	کمی	افزایش میانگین سرانه مطالعه دانش‌آموزی حداقل به ۱۵ دقیقه روزانه - اجرای حداقل ۵ عنوان برنامه کتاب‌محور در هر مدرسه طی سال تحصیلی	
	کیفی	ارتقاء سطح مطالعه، آگاهی و فرهنگ عمومی بین دانش‌آموزان - آشنایی با مفاهیم عمیق دینی، اخلاقی، علمی و ادبی از طریق کتاب - ایجاد فضای جذاب مطالعه در مدارس به‌عنوان بخشی از زیست فرهنگی مدرسه	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول	
		اقدامات اجرایی	
		کارشناس فرهنگی و هنری	تشکیل ستاد پروژه مهر حوزه معاونت پرورشی و برگزاری جلسات هماهنگی
		کارشناس فرهنگی و هنری	برنامه‌ریزی جهت فضا سازی مدارس با موضوع بازگشایی و آغاز سال تحصیلی
		کارشناس فرهنگی و هنری	طراحی بنرها و پوسترهای فرهنگی برای نصب در ورودی مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه سرود همگانی ویژه آغاز مهر و تمرین و اجرای آن در مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	اجرای نمایش، سرود، برنامه‌های هنری در مراسم بازگشایی
		کارشناس فرهنگی و هنری	برنامه‌ریزی جهت اجرای طرح «لاله‌های روشن» هم‌زمان با بازگشایی مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری	نظافت و آماده‌سازی نمازخانه‌ها، فضا سازی فرهنگی در کلاس‌ها و راهروها
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه محتوای قرآنی، اذان، احادیث و ارسال به مدارس جهت استفاده در مراسم صبحگاهی
		کارشناس فرهنگی و هنری	برگزاری جشن‌های آغاز سال تحصیلی با مشارکت دانش‌آموزان هنرمند
		کارشناس فرهنگی و هنری	دعوت از خیرین جهت کمک به فضا سازی فرهنگی و تجهیز مدارس
(۶) مخاطبین برنامه		دانش‌آموزان، همکاران آموزشی و پرورشی، مدیران مدارس، اولیاء، اعضای کانون‌های فرهنگی و هنری	
(۷) اعتبار مورد نیاز		متغیر با توجه به ابعاد اجرایی برنامه‌ها؛ قابلیت تأمین از طریق اداره، خیرین و مشارکت مدارس	
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش، خیرین فرهنگی، منابع داخلی مدارس و مشارکت مردمی	
(۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۴ / ۰۱	پایان ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۱۵
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی، کارشناسی فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، بسیج، کانون‌های فرهنگی و هنری	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات			
(۱) عنوان برنامه		اجرای کامل و دقیق دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های فرهنگی و هنری ابلاغ‌شده از سوی اداره			
(۲) مستندات قانونی		مطابق با بخشنامه‌های رسمی اداره کل، سند تحول بنیادین، آیین‌نامه‌های حوزه فرهنگی و پرورشی، دستورالعمل‌های داخلی و استانی			
(۳) ضرورت		کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های واحد فرهنگی و هنری			
(۴) اهداف	کمی	بررسی و اجرای حداقل ۹۵٪ دستورالعمل‌های فرهنگی در بازه زمانی تعیین‌شده - ثبت و ارسال مستندات مربوط به حداقل ۹۰٪ بخشنامه‌ها به اداره			
	کیفی	ایجاد انسجام در اجرای برنامه‌های فرهنگی مطابق با سیاست‌های بالادستی - ارتقاء بهره‌وری در مدیریت فرهنگی مدارس با اجرای صحیح مصوبات - تثبیت رویکرد منسجم در بین کارشناسان و مدارس شهرستان			
(۵) راهبرد های مهم واساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی			
		مسئول			
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه جدول زمان‌بندی اجرای بندهای بخشنامه‌ها در مدارس		
		کارشناس فرهنگی و هنری	ارسال دستورالعمل‌ها با توضیحات اجرایی برای مدیران مدارس شهرستان		
		کارشناس فرهنگی و هنری	نظارت مستقیم بر مراحل اجرای هر بخشنامه در سطح مدارس		
		کارشناس فرهنگی و هنری	ارائه مشاوره به مدیران مدارس در زمینه تفسیر و اجرای بخش‌های تخصصی		
		کارشناس فرهنگی و هنری	تشکیل جلسات هم‌اندیشی با کارشناسان جهت بررسی روند اجرایی دستورالعمل‌ها		
		کارشناس فرهنگی و هنری	ثبت عملکرد اجرایی مدارس در سامانه و تهیه آرشیو مستندات برای اداره		
		کارشناس فرهنگی و هنری	تهیه گزارش نهایی از روند اجرای هر دستورالعمل به اداره کل		
کارشناس فرهنگی و هنری	مستندسازی بخشنامه و دستورالعمل‌ها در پوشه مخصوص				
(۶) مخاطبین برنامه		کارشناسان فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، معاونین پرورشی، کانون‌های فرهنگی و هنری			
(۷) اعتبار مورد نیاز		حداقلی برای چاپ مستندات، اجرای بندهای عملیاتی خاص و حمایت از مدارس در اجرای دستورات			
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، منابع داخلی معاونت پرورشی، مشارکت مدارس			
(۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱	پایان	۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی، کارشناسی فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، کانون‌های فرهنگی، کارشناسان اداری			
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد			

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات			
(۱) عنوان برنامه		تشکیل و فعال سازی کارگروه فرهنگی و هنری در اداره آموزش و پرورش منطقه			
(۲) مستندات قانونی		بر اساس بخشنامه های داخلی حوزه پرورشی، آیین نامه های فعالیت های فرهنگی و هنری مدارس، و راهکارهای سند تحول بنیادین مبنی بر ارتقاء مشارکت و انسجام فرهنگی			
(۳) ضرورت		کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های واحد فرهنگی و هنری			
(۴) اهداف	کمی	تشکیل حداقل ۱ جلسه رسمی کارگروه در هر ماه - ارائه و بررسی حداقل ۱۰ طرح پیشنهادی فرهنگی هنری در طول سال			
	کیفی	ایجاد فضای هم اندیشی و تبادل نظر میان کارشناسان فرهنگی و هنری - تقویت برنامه ریزی مشارکتی و تصمیم گیری تخصصی در حوزه فرهنگ و هنر - شناسایی ظرفیت های محلی برای توسعه فعالیت های فرهنگی در مدارس شهرستان			
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول			
		اقدامات اجرایی			
		تدوین شیوه نامه داخلی تشکیل کارگروه فرهنگی و هنری			
		انتخاب اعضای کارگروه از بین کارشناسان فرهنگی، پرورشی، هنری و مدیران کانون ها			
		تهیه تقویم جلسات و دستور جلسات با موضوعات مهم فرهنگی مدارس			
		بررسی و تحلیل دستورالعمل های فرهنگی، پیشنهادهای مدارس و اجرای پروژه ها			
		تشکیل زیرگروه هایی در حوزه های خاص مانند کتاب خوانی، سرود، هنرهای تجسمی و نمایش			
		مستندسازی جلسات و تهیه گزارش تحلیلی برای ارائه به معاونت پرورشی اداره			
ارائه برنامه عملیاتی مشترک جهت اجرا در مدارس شهرستان					
(۶) مخاطبین برنامه		کارشناسان فرهنگی و هنری، معاونین پرورشی، مدیران مدارس، کانون های فرهنگی هنری، مربیان فعال فرهنگی			
(۷) اعتبار مورد نیاز		حداقلی برای تهیه اقلام جلسات، مستندات، اقلام تبلیغی و پشتیبانی فعالیت های گروهی			
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، منابع داخلی معاونت پرورشی، مشارکت مدارس و کانون ها			
(۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱	پایان	۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، مدیران کانون ها، کارشناسان هنر، اعضای منتخب مدارس			
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد			

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		زمینه‌سازی رشد، شکوفایی و شناسایی استعدادهای هنری دانش‌آموزان در سطح مدارس شهرستان	
(۲) مستندات قانونی		براساس سند تحول بنیادین، آیین‌نامه فعالیت‌های پرورشی و هنری، بخشنامه‌های حوزه فرهنگی اداره کل	
(۳) ضرورت		کشف استعدادهای دانش‌آموزان و معرفی به مراکز مربوطه	
(۴) اهداف	کمی	شناسایی حداقل ۵۰٪ استعدادهای هنری مدارس شهرستان - تشکیل کارگاه‌های تخصصی برای حداقل ۵ گروه هنری - اجرای حداقل ۳ جشنواره یا نمایشگاه هنری تا پایان سال تحصیلی	
	کیفی	شناسایی استعدادهای هنری دانش‌آموزان در زمینه‌های مختلف (نقاشی، سرود، نمایش، عکاسی، داستان‌نویسی و...) - رشد خلاقیت، اعتماد به نفس و روحیه مشارکتی در دانش‌آموزان - تقویت فضای هنری مدارس و ایجاد بسترهای مناسب برای فعالیت‌های خلاقانه	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مسئول	
		تشکیل کمیته شناسایی استعدادهای هنری با مشارکت معاونت پرورشی، مدیران و مربیان	
		طراحی فرم‌های شناسایی و ارزیابی مهارت‌های هنری و ارسال به مدارس	
		اجرای طرح «هنر در کلاس» با هدف کشف استعداد در فضای آموزشی روزمره	
		برگزاری آزمون‌های عملی، مصاحبه‌های فرهنگی و نمایش آثار هنری برای بررسی استعدادها	
		تشکیل بانک اطلاعاتی استعدادهای هنری شهرستان	
		برگزاری کارگاه‌ها و کلاس‌های تقویتی ویژه دانش‌آموزان دارای استعداد شناسایی‌شده	
		دعوت از اساتید هنری برای هدایت و پرورش استعدادها	
		اجرای نمایشگاه‌ها، مسابقات و جشنواره‌های هنری دانش‌آموزی	
مستندسازی کامل فعالیت‌ها و ارسال گزارش عملکرد به اداره			
(۶) مخاطبین برنامه		دانش‌آموزان مستعد، مربیان هنری، کارشناسان فرهنگی، معاونین پرورشی، مدیران مدارس	
(۷) اعتبار مورد نیاز		جهت تجهیز کلاس‌ها، جذب اساتید، تهیه مواد هنری، جوایز مسابقات، و مستندسازی	
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، مشارکت کانون‌های فرهنگی هنری، همکاری خیرین و بودجه مدرسه	
(۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱
		پایان	۱۴۰۵ / ۰۲ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، مدیران مدارس، مربیان هنری، کانون‌های فرهنگی و هنری، انجمن اولیاء و مربیان	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		تقویت تعامل و ارتباط مؤثر بین کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی اداره کل و سایر واحدهای اداره	
(۲) مستندات قانونی		مطابق با آیین‌نامه‌های اداری، بخشنامه‌های معاونت پرورشی، سند تحول بنیادین آموزش و پرورش و شیوه‌نامه‌های اجرایی همکاری بین واحدها	
(۳) ضرورت		کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های واحد فرهنگی و هنری	
(۴) اهداف		کمی	برگزاری حداقل ۲ جلسه رسمی هماهنگی با معاونت پرورشی اداره کل در هر فصل - ارسال منظم گزارش‌های عملکرد فرهنگی حداقل به ۳ واحد مرتبط اداره در طول سال
		کیفی	ارتقاء هماهنگی اجرایی بین واحدهای فرهنگی، پرورشی، هنری و آموزشی اداره - تسهیل انتقال تجارب، پیشنهادها و بازخوردها به معاونت‌های بالادستی - انسجام‌بخشی به روند اجرای برنامه‌های فرهنگی در سطح شهرستان
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مسئول	
		تثظیم برنامه ارتباطی و تقویم جلسات فصلی با معاونت پرورشی اداره کل	
		تهیه گزارش‌های مستند از فعالیت‌های فرهنگی و هنری شهرستان و ارسال در بازه‌های زمانی مشخص	
		شرکت فعال در جلسات هم‌اندیشی، کارگاه‌ها و نشست‌های تخصصی حوزه فرهنگی	
		ایجاد کانال ارتباطی منظم با واحدهای مرتبط (آموزشی، پرورشی، ارزیابی عملکرد، امور کانون‌ها...)	
		هماهنگی برای بازدید مشترک از مدارس و ارزیابی وضعیت فعالیت‌های فرهنگی	
		پیگیری مصوبات جلسات با سایر واحدها و ارائه گزارش‌های پیشرفت	
		تبادل اطلاعات تخصصی و نمونه برنامه‌های موفق بین شهرستان و اداره کل	
ارسال پیشنهادهای توسعه‌ای و اصلاحی در حوزه فرهنگ و هنر به معاونت پرورشی استان			
(۶) مخاطبین برنامه		کارشناسان فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی اداره کل، مسئولین واحدهای آموزشی، ارزیابی، فناوری و کانون‌های فرهنگی	
(۷) اعتبار مورد نیاز		حداقلی، جهت تهیه مستندات، اقلام پشتیبانی جلسات، چاپ گزارش‌ها و ارتباطات اداری	
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، اعتبارات داخلی معاونت پرورشی و فرهنگی	
(۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱
		پایان	۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، کارشناسان حوزه‌های مرتبط، مدیران کانون‌ها، واحد ارزیابی عملکرد	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		برگزاری جلسات توانمندسازی فرهنگی و هنری ویژه مربیان و معاونین پرورشی مدارس شهرستان	
(۲) مستندات قانونی		مطابق با آیین‌نامه‌های آموزشی و پرورشی، سند تحول بنیادین، بخشنامه‌های معاونت پرورشی اداره کل، و شیوه‌نامه‌های توانمندسازی نیروی انسانی فرهنگی	
(۳) ضرورت		کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های واحد فرهنگی و هنری و توانمندسازی همکاران	
(۴) اهداف	کمی	برگزاری حداقل ۸ جلسه آموزشی تخصصی در طول سال - مشارکت حداقل ۷۰٪ مربیان و معاونین پرورشی مدارس شهرستان	
	کیفی	ارتقاء مهارت‌های مربیان و معاونین پرورشی در طراحی، اجرا و ارزیابی فعالیت‌های فرهنگی و هنری - تقویت توان فکری و تخصصی نیروی انسانی در حوزه‌های نمایش، سرود، کتاب‌خوانی، قرآن، مهارت‌های اجتماعی و تربیتی - ایجاد شبکه ارتباطی بین فعالان فرهنگی شهرستان برای تبادل تجربه و منابع	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول	
		اقدامات اجرایی	
		تدوین تقویم آموزشی سالانه با موضوعات اولویت‌دار فرهنگی و هنری	
		دعوت از اساتید مجرب فرهنگی، هنری و تربیتی برای برگزاری جلسات آموزشی	
		برگزاری کارگاه‌های عملی در حوزه‌های: اجرای مراسم، طراحی برنامه‌های مناسبتی، آموزش سرود و نمایش، شیوه‌های ارتباط مؤثر با دانش‌آموز	
		تهیه بسته‌های آموزشی و محتوایی برای شرکت‌کنندگان جلسات	
		ثبت مستندات، ارزیابی اثربخشی جلسات، و تهیه گزارش عملکرد جهت ارسال به اداره کل	
		دریافت بازخورد از شرکت‌کنندگان جهت بهبود برنامه‌های آینده	
صدور گواهی حضور برای افراد فعال و مؤثر در جلسات توانمندسازی			
(۶) مخاطبین برنامه		مربیان پرورشی، معاونین مدارس، مدیران کانون‌های فرهنگی هنری، مسئولین نماز، کارشناسان فرهنگی و هنری	
(۷) اعتبار مورد نیاز		برای تأمین اقلام آموزشی، پذیرایی جلسات، حق‌الزحمه اساتید مدعو و تهیه مستندات	
(۸) محل تأمین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، اعتبارات داخلی معاونت پرورشی، مشارکت مدارس و کانون‌ها	
(۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱
		پایان	۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		معاونت پرورشی، کارشناسی فرهنگی و هنری، مدیران مدارس، کانون‌های فرهنگی هنری، انجمن اولیاء و مربیان	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
۱) عنوان برنامه		برگزاری جشنواره فرهنگی و هنری (جشنواره فردا)	
۲) مستندات قانونی		بر اساس بخشنامه‌های ریاست محترم جمهوری و وزارت آموزش و پرورش، سند تحول بنیادین، آیین‌نامه‌های جشنواره‌های فرهنگی هنری مدارس	
۳) ضرورت		حضور حداکثری دانش آموزان و کشف استعدادهای فرهنگی و هنری دانش آموزان	
۴) اهداف	کمی	مشارکت حداقل ۸۰٪ مدارس در جشنواره پرسش مهر	
	کیفی	تقویت تفکر انتقادی و پرسش‌گری در میان دانش‌آموزان - ایجاد فرصت برای بیان خلاقانه دیدگاه‌ها از طریق آثار فرهنگی و هنری - ارتقاء سطح مشارکت فرهنگی در سطوح مختلف مدارس	
۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول	
		اقدامات اجرایی	
		تشکیل دبیرخانه شهرستانی جشنواره فردا و برگزاری جلسات هماهنگی جهت حضور هر چه بیشتر دانش آموزان در این جشنواره	
		تهیه شیوه‌نامه اجرایی جشنواره و ارسال به کلیه مدارس شهرستان	
		برگزاری جلسات توجیهی ویژه مدیران، معاونین و مربیان پرورشی	
		تهیه جدول زمانبندی مسابقات و ارسال به مدارس	
		هماهنگی با کانون فرهنگی و هنری جهت دریافت آثار دانش آموزان	
		پیگیری ثبت نام دانش آموزان در سامانه و ارسال آمار مدارس به صورت متناوب در گروه شهرستان	
		طراحی پوستر تبلیغاتی و بنر اطلاع‌رسانی جهت نصب در مدارس	
		داوری آثار بر اساس شاخص‌های داوری در کتاب راهکارنامه	
		معرفی آثار برتر و تقدیر در مراسم شهرستانی	
		ارسال آثار منتخب به مرحله استانی و کشوری	
		برگزاری جلسات توجیهی برای نفرات برتر شهرستانی جهت حضور در مرحله استانی	
		برنامه ریزی در جهت حضور نفرات و گروه های برتر در مرحله استانی	
		مستندسازی کامل مراحل اجرا و تهیه گزارش نهایی جهت ارسال به اداره کل	
		۶) مخاطبین برنامه	
۷) اعتبار مورد نیاز		جهت طراحی اقلام تبلیغاتی، جوایز برگزیدگان، هزینه‌های داوری و اجرای مراسم اختتامیه	
۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، کانون‌های فرهنگی و هنری، مشارکت مدارس، حمایت خیرین	
۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۸ / ۰۱
		پایان	۱۴۰۴ / ۱۲ / ۳۰
۱۰) مشارکت		کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، مدیران مدارس، مربیان هنری، داوران متخصص، کانون‌های فرهنگی	
۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
۱) عنوان برنامه		برگزاری جشنواره فرهنگی هنری «پرش مهر» ویژه دانش آموزان و همکاران فرهنگی در سطح مدارس شهرستان	
۲) مستندات قانونی		بر اساس بخشنامه های ریاست محترم جمهوری و وزارت آموزش و پرورش، سند تحول بنیادین، آیین نامه های جشنواره های فرهنگی هنری مدارس	
۳) ضرورت		کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های واحد فرهنگی و هنری	
۴) اهداف	کمی	مشارکت حداقل ۷۰٪ مدارس در جشنواره پرش مهر - دریافت و داوری حداقل ۱۵۰ اثر فرهنگی و هنری در موضوع پرش مهر	
	کیفی	تقویت تفکر انتقادی و پرشگری در میان دانش آموزان - ایجاد فرصت برای بیان خلاقانه دیدگاه ها از طریق آثار فرهنگی هنری - ارتقاء سطح مشارکت فرهنگی در سطوح مختلف مدارس	
۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مسئول	
		دریافت موضوع رسمی پرش مهر سال جاری از وزارت آموزش و پرورش	
		تهیه شیوه نامه اجرایی جشنواره و ارسال به کلیه مدارس شهرستان	
		برگزاری جلسات توجیهی ویژه مدیران، معاونین و مربیان پرورشی	
		تشکیل کارگروه های ارزیابی و داوری آثار فرهنگی هنری (نقاشی، مقاله نویسی، فیلم کوتاه، پوستر، نمایش و...)	
		طراحی پوستر تبلیغاتی و بنر اطلاع رسانی جهت نصب در مدارس	
		ایجاد بستر دیجیتال برای دریافت آثار آنلاین در کنار تحویل حضوری	
		داوری آثار بر اساس شاخص های خلاقیت، ارتباط با موضوع و کیفیت هنری	
		معرفی آثار برتر و تقدیر در مراسم شهرستانی	
ارسال آثار منتخب به مرحله استانی و کشوری			
مستندسازی کامل مراحل اجرا و تهیه گزارش نهایی جهت ارسال به اداره کل			
۶) مخاطبین برنامه		دانش آموزان دوره ابتدایی، متوسطه اول و دوم، همکاران آموزشی و پرورشی، مربیان فرهنگی، مدیران مدارس	
۷) اعتبار مورد نیاز		جهت طراحی اقلام تبلیغاتی، جوایز برگزیدگان، هزینه های داوری و اجرای مراسم اختتامیه	
۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، کانون های فرهنگی و هنری، مشارکت مدارس، حمایت خیرین	
۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱
		پایان	۱۴۰۴ / ۱۲ / ۳۰
۱۰) مشارکت		کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، مدیران مدارس، مربیان هنری، داوران متخصص، کانون های فرهنگی	
۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
(۱) عنوان برنامه		برگزاری جشنواره کتابخوانی «کتاب نوش» در سطح مدارس شهرستان	
(۲) مستندات قانونی		مطابق با آیین‌نامه‌های معاونت پرورشی، سند تحول بنیادین، توصیه‌های وزارت آموزش و پرورش در زمینه توسعه فرهنگ مطالعه در مدارس، و بخشنامه‌های کتاب‌محور	
(۳) ضرورت		توسعه فرهنگ کتاب و کتابخوانی در سطح مدارس	
(۴) اهداف	کمی	برگزاری جشنواره در حداقل ۸۰٪ مدارس شهرستان	
	کیفی	نهادینه‌سازی فرهنگ کتابخوانی در مدارس - تشویق دانش‌آموزان به مطالعه خلاقانه و هدفمند - ایجاد انگیزه برای معرفی و تحلیل کتاب‌ها در فضای آموزشی	
(۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)	اقدامات اجرایی		
	مسئول		
	تهیه شیوه‌نامه اجرایی جشنواره و ارسال آن به مدارس شهرستان		
	کارشناس فرهنگی و هنری		
	برگزاری جلسات توجیهی با مدیران، مربیان و معاونین پرورشی		
	کارشناس فرهنگی و هنری		
	پیگیری ثبت‌نام دانش‌آموزان در سامانه		
	کارشناس فرهنگی و هنری		
	تشکیل کارگروه با حضور کارشناسان فرهنگی، ادبی، هنری و آموزشی در جهت شرکت حداکثری دانش‌آموزان		
	کارشناس فرهنگی و هنری		
طراحی بنر، پوستر و اقلام تبلیغی با محوریت جشنواره جهت فضا سازی مدارس			
کارشناس فرهنگی و هنری			
تهیه سوالات مرحله شهرستان و برگزاری مرحله مدرسه ای و شهرستانی			
کارشناس فرهنگی و هنری			
اجرای مراسم اختتامیه و تقدیر از آثار برتر در سطح شهرستان			
کارشناس فرهنگی و هنری			
معرفی دانش‌آموزان منتخب به مرحله استانی			
کارشناس فرهنگی و هنری			
تهیه گزارش کامل تصویری و مکتوب برای ارسال به اداره کل			
کارشناس فرهنگی و هنری			
(۶) مخاطبین برنامه		دانش‌آموزان همه دوره‌ها، معاونین پرورشی، مربیان فرهنگی، اولیاء و اعضای انجمن اولیاء و مربیان	
(۷) اعتبار مورد نیاز		جهت طراحی اقلام تبلیغی، تهیه جوایز، پشتیبانی داوری، تجهیز نمایشگاه آثار، مستندسازی و اجرای مراسم	
(۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، کانون‌های فرهنگی و تربیتی، حمایت خیرین فرهنگی، منابع داخلی مدارس	
(۹) محدوده زمانی		شروع	۱۴۰۴ / ۰۸ / ۰۱
		پایان	۱۴۰۵ / ۰۳ / ۳۱
(۱۰) مشارکت		کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، مدیران مدارس، کتابداران، کانون‌های فرهنگی هنری، داوران تخصصی	
(۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین			توضیحات	
۱) عنوان برنامه			برنامه ریزی و توسعه ارتباط مؤثر با کانون فرهنگی و تربیتی شهرستان، با هدف ارتقاء فعالیت های فرهنگی هنری مدارس	
۲) مستندات قانونی			مطابق با آیین نامه تشکیل و فعالیت کانون های فرهنگی تربیتی مصوب وزارت آموزش و پرورش، بخشنامه های معاونت پرورشی، سند تحول بنیادین و شیوه نامه های داخلی حوزه فرهنگی	
۳) ضرورت			کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های واحد فرهنگی و هنری	
۴) اهداف			کمی	مشارکت کانون در حداقل ۱۰ برنامه فرهنگی هنری مدارس شهرستان - برگزاری حداقل ۵ جلسه هماهنگی بین کارشناسی فرهنگی و مدیر کانون در طول سال
			کیفی	بهره گیری از ظرفیت های کانون جهت اجرای برنامه های هنری، تربیتی و فرهنگی مدارس - ارتقاء سطح همکاری نهادی و افزایش اثربخشی فعالیت های آموزشی و پرورشی - ایجاد فضای هماهنگ بین کانون و واحد فرهنگی جهت تحقق اهداف تربیتی
۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)			اقدامات اجرایی	
			مسئول	
			تدوین تقویم همکاری سالانه میان کارشناسی فرهنگی و کانون فرهنگی تربیتی	
			معرفی محورهای قابل مشارکت کانون در پروژه ها و جشنواره های فرهنگی (مثل پرسش مهر، جشنواره فردا، مناسبت ها و...)	
			همکاری در برگزاری کلاس های مهارتی، اوقات فراغت، و کارگاه های هنری در محیط کانون	
			تسهیل بهره برداری مدارس از امکانات کانون مانند سالن های هنری، کارگاه ها، نمایشگاه ها، و کتابخانه	
			دعوت از مربیان کانون جهت اجرای برنامه های فرهنگی در مدارس	
			طراحی بنر و اقلام تبلیغی مشترک برای برنامه های ترکیبی مدارس و کانون	
			اجرای طرح مشترک «هنر در خدمت تربیت» در برخی مدارس با محوریت کانون	
۶) مخاطبین برنامه			ثبت و مستندسازی همکاری ها، تهیه گزارش عملکرد مشترک جهت ارسال به اداره کل	
			کارشناس فرهنگی و هنری	
۷) اعتبار مورد نیاز			دانش آموزان، مربیان کانون، کارشناسان فرهنگی و هنری، معاونین پرورشی، مدیران مدارس	
۸) محل تامین اعتبار			جهت طراحی اقلام تبلیغی، تجهیزات آموزشی، هزینه اجرای کلاس ها و مشاوره های تخصصی	
۹) محدوده زمانی			اداره آموزش و پرورش شهرستان، منابع داخلی کانون فرهنگی تربیتی، مشارکت مدارس، حمایت خیرین فرهنگی	
۱۰) مشارکت			شروع	۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱
			پایان	۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱
۱۱) نظارت ارزیابی			کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، مدیر کانون فرهنگی تربیتی، مربیان کانون، مدیران مدارس	
			اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات	
۱) عنوان برنامه		اجرای برنامه‌های فرهنگی، تربیتی و هنری با محوریت ترویج فرهنگ حجاب و عفاف در مدارس شهرستان	
۲) مستندات قانونی		مطابق با مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، سند تحول بنیادین، آیین‌نامه‌های پرورشی و فرهنگی وزارت آموزش و پرورش، بخشنامه‌های ابلاغی مرتبط با موضوع عفاف و حجاب	
۳) ضرورت		کیفیت بخشی فعالیت های و برنامه های واحد فرهنگی و هنری	
۴) اهداف	کمی	اجرای حداقل ۱۰ عنوان برنامه فرهنگی و هنری مرتبط با حجاب و عفاف در طول سال - مشارکت حداقل ۷۰٪ مدارس شهرستان در اجرای این برنامه‌ها	
	کیفی	تعمیق باورهای دینی و ارتقاء بینش فرهنگی دانش‌آموزان نسبت به مفهوم حجاب و عفاف - ترویج سبک زندگی اسلامی - ایرانی در محیط‌های آموزشی - گسترش گفتگو، تحلیل و فهم صحیح آموزه‌های دینی در قالب‌های هنری و فرهنگی	
۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		اقدامات اجرایی	
		مسئول	
		تدوین شیوه‌نامه اجرایی ویژه مدارس جهت برگزاری برنامه‌های موضوعی حجاب و عفاف	
		برگزاری مسابقات فرهنگی - هنری: مقاله‌نویسی، نقاشی، طراحی پوستر، تولید محتوای دیجیتال، سرود و نمایش با محوریت حجاب	
		اجرای همایش‌های نمادین «عفاف و حجاب» در سطح مدارس یا کانون فرهنگی	
		دعوت از چهره‌های دینی، فرهنگی و هنری برای سخنرانی و گفت‌وگوهای دانش‌آموزی	
		برگزاری جلسات تربیتی با موضوعات مرتبط از سوی مربیان پرورشی و مشاوران	
		طراحی بنرها، بروشورها و اقلام تبلیغی با پیام‌های فرهنگی متناسب با سن مخاطب	
		برگزاری نمایشگاه آثار دانش‌آموزی در مناسبت‌های مرتبط مثل هفته حجاب و عفاف، دهه کرامت، روز دختر	
مستندسازی فعالیت‌ها، ارسال گزارش‌ها به اداره کل و شرکت در جشنواره‌های ملی مرتبط			
۶) مخاطبین برنامه		دانش‌آموزان همه پایه‌ها، مربیان فرهنگی، معاونین پرورشی، مدیران مدارس، اعضای انجمن اولیاء و مربیان	
۷) اعتبار مورد نیاز		برای طراحی و چاپ اقلام تبلیغی، برگزاری مسابقات و مراسم، جوایز آثار برتر، اجرای برنامه‌های تخصصی	
۸) محل تامین اعتبار		اداره آموزش و پرورش شهرستان، کانون فرهنگی تربیتی، مشارکت مدارس، حمایت خیرین	
۹) محدوده زمانی		شروع ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۰۱ پایان ۱۴۰۵ / ۰۶ / ۳۱	
۱۰) مشارکت		کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، کانون فرهنگی و تربیتی، مدیران مدارس، مربیان پرورشی، انجمن اولیاء	
۱۱) نظارت ارزیابی		اداره فرهنگی و هنری اداره کل ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ... ، کارشناس ارزیابی عملکرد	

برنامه سالانه کارشناس فرهنگی و هنری اداره - سال تحصیلی ۱۴۰۵ - ۱۴۰۴

عناوین		توضیحات
۱) عنوان برنامه	برگزاری مجموعه هفتگی فرهنگی و هنری تحت عنوان «هفته ماها» با هدف پویاسازی فضای تربیتی مدارس شهرستان	
۲) مستندات قانونی	مطابق با آیین نامه های اجرایی معاونت پرورشی و فرهنگی وزارت آموزش و پرورش، سند تحول بنیادین، بخشنامه های فرهنگی - تربیتی، دستورالعمل های کارگروه های مدرسه محور	
۳) ضرورت	استعدادیابی دانش آموزان، توسعه مسابقات فرهنگی و هنری در بین دانش آموزان	
۴) اهداف	کمی	اجرای حداقل ۶ هفته فرهنگی در طول سال با عناوین و موضوعات متفاوت - پوشش حداقل ۷۰٪ مدارس شهرستان در فرآیند اجرای برنامه «هفته ماها»
	کیفی	تنوع بخشی به فعالیت های فرهنگی با محوریت تربیتی، هویتی، اخلاقی و مشارکتی - تقویت هویت ایرانی - اسلامی دانش آموزان از طریق برنامه های موضوع محور - توانمندسازی مربیان و فعالان فرهنگی در طراحی برنامه های متناسب با نیاز نسل جدید
۵) راهبرد های مهم و اساسی (فرآیندها و اقدامات اجرایی)		مسئول
		تشکیل کمیته راهبردی برای تعیین تقویم "هفته ماها" در سطح شهرستان
		کارشناس فرهنگی و هنری
		پیگیری و تشویق مدارس به اجرای شیوه نامه هفته ماها در سطح مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری
		تدوین شیوه نامه اجرای هر هفته با محورهای فعالیت های فرهنگی، هنری و تربیتی
		کارشناس فرهنگی و هنری
		طراحی پوستر، بنر و محتوای تبلیغی ویژه هر هفته و ارسال به مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری
		برپایی نمایشگاه های فرهنگی و هنری در سطح مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری
		ثبت و مستندسازی فعالیت های انجام شده توسط مدارس
		کارشناس فرهنگی و هنری
		ارسال گزارش نهایی از اجرای هر هفته به اداره
		کارشناس فرهنگی و هنری
۶) مخاطبین برنامه	دانش آموزان مقاطع مختلف تحصیلی، مربیان فرهنگی، معاونین پرورشی، مدیران مدارس، اعضای انجمن اولیاء، کانون های فرهنگی	
۷) اعتبار مورد نیاز	جهت تأمین هزینه طراحی، چاپ، اجرای مراسم ها، جوایز، فعالیت های هنری و محتوایی	
۸) محل تأمین اعتبار	اداره آموزش و پرورش شهرستان، اعتبارات معاونت پرورشی، مشارکت مدارس، کانون فرهنگی تربیتی، حمایت خیرین فرهنگی	
۹) محدوده زمانی	شروع	۱۴۰۴ / ۱۰ / ۲۰
	پایان	۱۴۰۴ / ۱۱ / ۲۲
۱۰) مشارکت	کارشناسی فرهنگی و هنری، معاونت پرورشی، مدیران مدارس، مربیان فرهنگی، کانون های فرهنگی تربیتی، انجمن اولیاء و مربیان	
۱۱) نظارت ارزیابی	اداره فرهنگی و هنری اداره کل، معاونت پرورشی و تربیت بدنی و ...، کارشناس ارزیابی عملکرد	