حاضرین در جلسه :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا | ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا |
| 1 |  | مدیر مدرسه |  | **12** |  | عضو شورا |  |
| 2 |  | معاون آموزشی |  | **13** |  | عضو شورا |  |
| 3 |  | معاون اجرایی |  | **14** |  | عضو شورا |  |
| 4 |  | معاون پرورشی |  | **15** |  | عضو شورا |  |
| 5 |  | نماینده دبیران |  | **16** |  | عضو شورا |  |
| 6 |  | عضو شورا |  | **17** |  | عضو شورا |  |
| 7 |  | عضو شورا |  | **18** |  | عضو شورا |  |
| 8 |  | عضو شورا |  | **19** |  | عضو شورا |  |
| 9 |  | عضو شورا |  | **20** |  | عضو شورا |  |
| 10 |  | عضو شورا |  | **21** |  | عضو شورا |  |
| 11 |  | عضو شورا |  | **22** |  | عضو شورا |  |

مصوبات جلسه :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **شماره** | **مصوبات جلسه** | **مسئول** |
| 1 | **مصوب گردید کلاسهای فوق برنامه برای جبران دانش آموزان آموزان ضعیف در نوبت دو در صورت امکان در روز تعطیل پنج شنبه بر گزار گردد .** | معاون آموزشی |
| 2 | **مصوب گردید هزینه کلاسها تا جایی که امکان دارد برای دانش آموزان بی بضاعت از محل خیرین و منابع دیگر تهیه شود.** | مدیر |
| 3 | **مصوب گردید همکاران در برگزاری کلاس ها با توجه به دانش آموزان دارای افت در ارائه راه حل ها به تفاوتهای فردی توجه کنند و روشهای تدریس و ارائه تکالیف آنها را بر اساس تفاوتهای فردی انجام گیرد .** | مدیر |



صـورت جلسـه شــورای دبیـران

دستور کار جلسه :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1- | **برگزاری کلاسهای فوق برنامه** |  | |  | |
|  |  | |  | |  |

خلاصه جلسه :

**جلسه شورای دبیران در ماه بهمن در دفتر مدرسه با تلاوت چند از کلام ا... قرآن مجید آغاز گردید . در این جلسه مدیر ضمن عرض تبریک به ایامی که در آن هستیم از زحمات همکاران تقدیرو تشکر بعمل آوردند . سپس دستور کار را قرائت نمودند در ادامه معاونت آموزشی با توجه به جلسه شورای دبیران ماه گذشته و استخراج اسامی تجدید های دانش آموزان دارای افت تحصیلی پیشنهاد کلاس های فوق برنامه در درس های ریاضی علوم عربی و زبان انگلیسی را دادند همکاران نیز ضمن تایید با برگزاری کلاسها موافقت خود را اعلام نمودند و پیشنهادات خود را نیز در برگزاری کلاس بیان نمودند. جلسه با صلوات بر محمد (ص) و آل محمد (ص) به پایان رسید .**

.:: ::.

مدیریت مدرسه ..............................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره :** 6/138  **تاریخ :** 23/11/1403  **پیوست :** صلوات | **تاریخ جلسه :** روز سه شنبه 23/11/1403 | | **شماره جلسه :** 6 |
| **مکان جلسه :** دفتـر مـدرسـه | **ساعت پایان :** 13:30 | **ساعت شروع :** 12:30 |