

صورت جلسه اجرای برنامه عملیاتی مدرسه

شماره جلسه : ۱	تاریخ جلسه : روز چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۴/۰۲	شماره : ۱۴۹/۱
ساعت شروع : ۹:۳۰ صبح	ساعت پایان : ۱۱:۳۰ صبح	تاریخ : ۱۴۰۳/۰۴/۰۲
مکان جلسه : دفتر مدرسه	پیوست : صلوات	

دستور کار جلسه :

۱- نحوه اجرای برنامه سالانه (عملیاتی) مدرسه

خلاصه جلسه :

جلسه با تلاوت آیاتی از کلام ... قرآن مجید آغاز گردید در ادامه مدیریت مدرسه ضمن خیر مقدم به اعضا از این که به موقع در جلسه حضور یافتند تقدیر و تشکر کرد و در ادامه دستور کار جلسه قرائت گردید و در ادامه جلسه درباره روند اجرا و نگارش برنامه سالانه توضیحاتی داده شد و بحث تبادل و نظر انجام شد و موارد زیر به تصویب اعضا رسید . جلسه با اهداء صلوات به روح امام و شهداء خاتمه یافت .

مصوبات جلسه :

شماره	مصوبات جلسه	مسئول
۱	مصوب گردید یک نسخه از برنامه سالانه به اداره ارسال گردد و یک نسخه هم در مدرسه بایگانی شود .	مدیر
۲	مصوب گردید هر یک از معاونین براساس وظایف مشخص شده در برنامه سالانه فعالیتها و برنامه های حوزه کاری خود را در مدرسه بر طبق بندهای عملیاتی برنامه سالانه بایگانی کنند.	مدیر
۳	۳- مصوب گردید برای هریک از همکاران در اجرای برنامه سالانه مدرسه ابلاغ صادر گردد.	معاون اجرایی

حاضرین در جلسه :

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱		مدیر مدرسه		۵		نماینده معلمان	
۲		معاون آموزشی		۶		نماینده انجمن	
۳		معاون اجرایی		۷			
۴		معاون پرورشی		۸			