

صـورت جلسـه شورای امـر به معـروف و نهـی از منکـر

.:: ::.

مدیریت مدرسه ..............................

مصـوبـات جلسـه :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **شماره** | **مصوبات جلسه** | **مسئول** |
| 1 | **با نظر معاون پرورشی مدرسه مصوب گردید از اعضای شورای امر به معروف و نهی از منکر مدرسه در هفته معلم با اهدا جایزه و لوح ، تقدیر بعمل آید .** | معاون پرورشی |
| 2 | **مصوب گردید هریک از اعضا فعالیتهایی که در طول سال انجام داده اند بخصوص در فضای مجازی به صورت تصویر مستند کرده و برای تهیه گزارش نهایی در اختیار معاون پرورشی دهند .** | اعضای شورا |
| 3 | **مصوب گردید گزارش نهایی فعالیت های شورای امر به معروف و نهی از منکر مدرسه تا پایان اردیبهشت ماه در قالب لوح فشرده آماده و به کارشناسی اقامه قرآن ، نماز و عترت اداره ارسال گردد .** | معاون پرورشی |

خلاصـه جلسـه :

**جلسه با تلاوت آیاتی چند از کلام الله قرآن مجید آغاز گردید . در ادامه معاون پرورشی ضمن خیرمقدم به اعضا ، از زحمات اعضای شورا در طول سال تقدیر وتشکر عمل آورند . سپس دستور کار جلسه را عنوان نمودند و اعضا درباره موضوعات دستورکار نظرات و پیشنهادات خود را بیان نمودند . در پایان جلسه با اهدا فاتحه به روح امام و شهدا خاتمه یافت .**

حاضرین در جلسه :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا | ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا |
| 1 |  | مدیر |  | 8 |  | عضو شورا |  |
| 2 |  | معاون پرورشی |  | 9 |  | عضو شورا |  |
| 3 |  | رییس شورا |  | 10 |  | عضو شورا |  |
| 4 |  | نایب رییس |  | 11 |  | عضو شورا |  |
| 5 |  | عضو شورا |  | 12 |  | عضو شورا |  |
| 6 |  | عضو شورا |  | 13 |  | عضو شورا |  |
| 7 |  | عضو شورا |  | 14 |  | عضو شورا |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره :** 4/180  **تاریخ :** 03/02/1404  **پیوست :** صلوات | **تاریخ جلسه :** روز چهارشنبه 03/02/1404 | | **شماره جلسه :** 4 |
| **مکان جلسه :** نمازخانه مدرسه | **ساعت پایان :** 11 | **ساعت شروع :** 10 |

دستورکـار جلسـه :

|  |  |
| --- | --- |
| 1- | **تقدیر از اعضای شورای امر به معروف و نهی از منکر** |
| **3-** | **جمع بندی فعالیت های یکساله و ارائه گزارش سالیانه به اداره** |