.:: ::.

مدیریت مدرسه ..............................



صورت جلسه کمیته ورزشی ، بهداشت و سلامت پروژه مهر

دستور کار جلسه :

|  |  |
| --- | --- |
| 1- | **تهیه امکانات ورزشی و بهداشتی مدرسه** |
| 2- | **ساماندهی اتاق بهداشت و بوفه** |
|  |  |

خلاصه جلسه :

**جلسه با تلاوت آیاتی از کلام ا… قرآن مجید آغاز گردید سپس مدیریت محترم مدرسه ضمن خیر مقدم به اعضای جلسه دستور کار جلسه را قرائت کرده و هریک از اعضا نظرات خود را ارائه نمودند . بعد از ارائه نظرات اعضا تصمیمات زیر اتخاذ گردید . جلسه با اهدا فاتحه به روح امام و شهدا خاتمه یافت .**

حاضرین در جلسه :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا | ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا |
| 1 |  | مدیر |  | 5 |  | نماینده معلمان |  |
| 2 |  | معاون پرورشی |  | 6 |  | رییس انجمن |  |
| 3 |  | معاون آموزشی |  | 7 |  | خدمتگزار |  |
| 4 |  | معاون اجرایی |  | 8 |  |  |  |

مصوبات جلسه :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **شماره** | **مصوبات جلسه** | **مسئول** |
| 1 | **لیستی از امکانات مورد نیاز ورزشی مدرسه تهیه گردد و نسبت به تامین بودجه و خرید آن اقدام گردد .** | **معاون پرورشی** |
| 2 | **بنرها و تراکت های بهداشتی جهت نصب در کلاسها و سالن مدرسه تهیه گردد .** | **معاون پروشی** |
| 3 | **امکانات مورد نیاز اتاق بهداشتی و بوفه تهیه و خریداری گردد .** | **معاون پرورشی** |
| 4 | **بنر خوراکی های مجاز و غیرمجاز در کنار بوفه نصب گردد .** | **متصدی بوفه** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره :** 1/115  **تاریخ :** 13/04/1403  **پیوست :** صلوات | **تاریخ جلسه :** روز چهارشنبه 13/04/1403 | | **شماره جلسه :** 1 |
| **مکان جلسه :** دفتر مدرسه | **ساعت پایان :** 10 | **ساعت شروع :** 9 |