1

.:: ::.

مدیریت مدرسه ..............................

حاضرین در جلسه :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا | ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا |
| 1 |  | مدیر |  | 6 |  | رییس انجمن |  |
| 2 |  | معاون پرورشی |  | 7 |  | مربی ورزش |  |
| 3 |  | معاون آموزشی |  | 8 |  | مربی بهداشت |  |
| 4 |  | معاون اجرایی |  | 9 |  | مشاور |  |
| 5 |  | نماینده معلمان |  | 10 |  |  |  |



صـورت جلسـه ستـاد تربیتـی مـدرسـه

مصوبات جلسه :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **شماره** | **مصوبات جلسه** | **مسئول** |
| 1 | **مصوب گردید در مراسم بزرگداشت روز معلم در روز شنبه 13 اردیبهشت برگزار گردد و از معلمان بازنشسته مدرسه در سال تحصیلی قبل تقدیر و تشکر بعمل آید .** | مدیر |
| 2 | **مصوب گردید مدیر و اعضای انجمن اولیا نسبت به تهیه لوح و هدیه برای معلمان اقدام کنند .** | مدیر |
| 3 | **مصوب گردید مسابقه کتابخوانی به مناسبت هفته معلم بین دانش آموزان برگزار گردد .** | معاون پرورشی |
| 4 | **مصوب گردید جشن ولادت حضرت معصومه (س) در روز سه شنبه 9 اردیبهشت ماه برگزار گردد.** | معاون پرورشی |
| 5 | **مصوب گردید مراسم جشن ولادت امام رضا (ع) در روز چهارشنبه 17 اردیبهشت ماه برگزار گردد.** | معاون پرورشی |
| 6 | **مصوب گردید برای ارسال گزارش سالیانه حوزه پرورشی و تربیت بدنی ، هریک از اعضا مستندات خود را به معاون پرورشی ارائه نمایند تا معاون پرورشی جمع بندی و به اداره براساس زمانبندی مشخص شده ارسال نماید.** | معاون پرورشی |
| 7 | **مصوب گردید جشن فارغ التحصیلی دانش آموزان در نیمه دوم اردیبشهت به صورت کلاسی با مشارکت والدین برگزار گردد .** | مدیر |

خلاصه جلسه :

**نهمین جلسه ستاد تربیتی مدرسه با تلاوت آیاتی چند از کلام الله قرآن مجید آغاز گردید . سپس مدیر مدرسه ضمن خیرمقدم و تبریک عید سعید فطر و قبولی طاعات و عبادات از زحمات اعضا تشکر نمودند و همت همه اعضا را برای برگزاری هرچه باشکوه تر مراسم هفته معلم خواستار شدند. سپس معاون پرورشی دستور کار جلسه را عنوان کردند و هریک از اعضا نقطه نظرات خود را درباره موضوعات مطرح شده بیان کردند و درپایان تصمیمات زیر اتخاذ گردید . جلسه با اهدا فاتحه به روح امام و شهدا خاتمه یافت .**

دستور کار جلسه :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1- | **برگزاری مراسم هفته معلم** | 2- | **برگزاری مراسم دهه کرامت و برنامه های پیش رو** |
| 3- | **جمع بندی و ارسال گزارش فعالیت های حوزه معاونت پرورشی و تربیت بدنی**  **برنامه ریزی برگزاری برنامه های تربیتی ویژه عید نوروز** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره :** 9/122  **تاریخ :** 01/02/1404  **پیوست :** صلوات | **تاریخ جلسه :** روز دوشنبه 01/02/1404 | | **شماره جلسه :** 9 |
| **مکان جلسه :** دفتـر مـدرسـه | **ساعت پایان :** 11:30 | **ساعت شروع :** 10:30 |