

صورت جلسه پروژه مهر مدرسه

شماره جلسه : ۵	روز : چهارشنبه	تاریخ : ۱۴۰۴/۰۶/۰۵	ساعت شروع : ۱۰ صبح
مکان برگزاری جلسه : دفتر مدرسه		ساعت پایان : ۱۱ صبح	

دستور کار جلسه :

۱- پیگیری مصوبات جلسه قبل	۲- فرید ملزومات بهداشتی و ورزشی مورد نیاز
۳- برنامه ریزی برای برنامه کلاسی	۴- برنامه ریزی جهت دریافت و تمویل کتب درسی
۵- برگزاری جلسه هماهنگی با معلمان	۶- برگزاری جلسه انجمن اولیا و مربیان

خلاصه مذاکرات جلسه :

پنجمین جلسه ستاد پروژه مهر مدرسه با تلاوت آیاتی از کلام ... قرآن مجید آغاز گردید سپس مدیریت محترم مدرسه ضمن خیر مقدم به اعضای جلسه گزارشی از فعالیت های صورت گرفته در ماه مرداد ستاد پروژه مهر مدرسه را ارائه نمودند و هریک از اعضا گزارشی از اقدامات انجام شده براساس مصوبات جلسه قبلی بیان نموده و سپس دستور کار جلسه را قرائت گردید و هریک از اعضا نظرات خود را در زمینه دستورکار جلسه بیان نمودند . بعد از ارائه نظرات اعضا تصمیمات زیر اتخاذ گردید . جلسه با اهدا فاتحه به روح امام و شهدا خاتمه یافت.

اهم مصوبات جلسه :

ردیف	مصوبات	مسئول
۱	مصوب گردید لیستی از ملزومات بهداشتی مورد نیاز مدرسه برای آغاز سال تحصیلی تهیه و نسبت به تامین بودجه و خرید آنها اقدام گردد.	معاون پرورشی مدیر
۲	مصوب گردید امکانات و موارد مورد نیاز برای جعبه کمک های اولیه تهیه و خریداری و در جعبه مربوطه قرار گیرد .	معاون پرورشی
۳	مصوب گردید مربی ورزش لیست ملزومات ورزشی مورد نیاز را تهیه کرده و تحویل معاون پرورشی داده تا نسبت به خرید این ملزومات اقدام گردد .	معاون پرورشی
۴	مصوب گردید برنامه کلاسی با هماهنگی معلمان تا هفته آخر شهریور تهیه شده و نسبت به چاپ و تحویل برنامه در هفته ابتدای مهر اقدام گردد .	معاون آموزشی
۵	مصوب گردید کتابهای درسی از اداره طبق برنامه اعلامی اداره تحویل گرفته شده و در روز آغاز سال تحصیلی به دانش آموزان براساس حواله کتاب تحویل داده شود .	مدیر
۶	مصوب گردید دانش آموزانی که پول کتاب را واریز نکردند تا زمانی که پول کتاب دریافت نشد کتابی به آنها تحویل داده نشود.	مدیر
۷	مصوب گردید جلسه هماهنگی با معلمان مدرسه و توجیه برنامه های مدرسه در سال جدید تا نیمه دوم شهریور برگزار گردد.	معاون آموزشی
۸	مصوب گردید جلسه ای با اعضای انجمن با موضوع برگزاری مانور بازگشایی و برنامه بازگشایی مدرسه برگزار گردد .	مدیر

اسامی حاضرین در جلسه

رج	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء	رج	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱		مدیر مدرسه		۴	نماینده معلمان		
۲		معاون آموزشی		۵	نماینده انجمن		
۳		معاون پرورشی		۶	خدمتگذار		
۴		معاون اجرایی		۷			

..... ::

مدیر مدرسه