

نمون برگ شماره (۱-۱)

این نمون برگ به منظور خودارزیابی میزان آمادگی مدرسه بر اساس فعالیت‌های تعیین شده در دستورالعمل پروژه‌ی مهر و شاخص‌های مدرسه در تراز سند تحول، توسط مدیر مدرسه تکمیل می‌شود ناظران مناطق، استان‌ها و ستاد نیز در بازرسی میدانی، از این نمون برگ استفاده می‌نمایند.

«نمون برگ ارزیابی از میزان و سطح آمادگی مدارس دولتی برای بازگشایی»

کد مدرسه: ... نام مدرسه: دوره تحصیلی: جنسیت: نام مدیر مدرسه: کد ملی مدیر مدرسه:

نوع مدرسه (شاهد، استثنایی، استعدادهای درخشان و...):

نام منطقه: نام استان:

ردیف	عنوان	تاریخ	عالم	جنس	دین	محل	محل	محل	محل	محل
۱	لجلم فرایند ثبت نام دانش آموزان بر اساس پخشنامه ی بلاغی	۱۳۹۰/۰۱/۰۱	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۲	تنظیم برنامه عملیاتی مدرسه و تدوین و ابلاغ منشور اخلاقی و انضباطی دانش آموزان با تایید شورای مدرسه	۱۳۹۰/۰۱/۱۵	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۳	شناسایی و جذب افراد بازمانده از تحصیل در راستای طرح شهید محمودوند	۱۳۹۰/۰۱/۳۰	مرد	متوسطه اولی	مهر	مهر	مهر	مهر	مهر	مهر
۴	تهیه و تنظیم برنامه هفتگی با مشارکت کارکنان با توجه به اهداف سند تحول بنیادین و ابلاغ آن به معلمان و دانش آموزان قبل از شروع سال تحصیلی	۱۳۹۰/۰۱/۱۵	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۵	بهبود و ایمن سازی و فضاهای و اماکن موجود در واحد آموزشی (راه پله، راهرو، درب و پنجره های، امکانات و وسایل ورزشی، سرویس های بهداشتی و...)									
۶	متناسب سازی فضای فیزیکی مدرسه برای حضور دانش آموزان با نیازهای ویژه									
۷	استفاده از وسایل گرمایشی/سرمایشی استاندارد در واحد آموزشی									
۸	تأمین و تجهیز وسایل مورد نیاز مدرسه (تجهیز وسایل کمک های اولیه و اسنادی/وجود کپسول های آتش نشانی و سیستم اطفاء حریق (زمان شارژ و تقاضای آن)/تأمین صابون مایع/تأمین آب آشامیدنی سالم / تعمیر و نظافت سرویس های بهداشتی و آبخوری/ پایگاه تغذیه سالم (بوفه مدرسه) / تأمین وسایل آزمایشگاه، رایانه و...)	۱۳۹۰/۰۱/۱۵	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۹	تأمین و تجهیز وسایل مورد نیاز کلاس درس تربیت بدنی (تجهیز مدرسه به وسایل آموزشی و کمک آموزشی ورزشی، استاندارد سازی و ایمن سازی فضاهای ورزشی مدرسه									
۱۰	نصب تمثال امام راحل و مقام معظم رهبری / پرچم جمهوری اسلامی/ نصب تابلوی استاندارد (مشخصات آموزشگاه) در سردر مدرسه									
۱۱	زیباسازی محیط آموزشگاه، نمازخانه و سالن ها و کلاس ها و استفاده از تنوع رنگها متناسب با سن و جنسیت دانش آموزان، تهیه هوا، رنگ و روشنایی مناسب فضاهای مدرسه									
۱۲	غباررویی نمازخانه مدرسه و تمهید مقدمات جهت برگزاری نماز جماعت در مدارس فاقد نمازخانه									
۱۳	برنامه ریزی برای مراسم بازگشایی (غنچه ها، شکوفه ها، جوانه ها)	۱۳۹۰/۰۱/۲۰	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۱۴	آمادگی برگزاری مراسم بزرگداشت هفته دفاع مقدس									
۱۵	آمادگی صد درصدی معلمان برای حضور در کلاس های درس (کلاس بندی، صدور ابلاغ و ...)									
۱۶	توزیع به هنگام تلم کتب درسی دانش آموزان									
۱۷	تهیه امکانات و زیرساخت های اینترنتی برای دسترسی به موقعیت های یادگیری مورد نیاز (شاد درسنامه آموزش های مجازی و ...)	۱۳۹۰/۰۱/۱۵	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۱۸	رعایت مفاد آخرین پخشنامه های ابلاغی در خصوص ایمن سازی و سرویس حمل و نقل دانش آموزان									
۱۹	تجزیه و تحلیل نتایج امتحانات نهایی و ارزشیابی تحصیلی دانش آموزان									
۲۰	برگزاری کلاس های پیش نیاز (زمان اعلام شده از سوی ستاد اجرای شاهد استان)	۱۳۹۰/۰۱/۲۰	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۲۱	برگزاری با کیفیت جلسات شورای مدرسه و اجرای مصوبات مرتبط با بازگشایی مدرسه									
۲۲	استفاده از ظرفیت خیرین و اولیا به منظور شاداب سازی محیط مدرسه، تأمین اقلام مورد نیاز مدرسه و کمک به دانش آموزان نیازمند	۱۳۹۰/۰۱/۱۵	مرد	متوسطه اولی	شهریور					
۲۳	برنامه ریزی برگزاری جلسه عمومی با اولیا									
۲۴	اجرای مأمور بازگشایی مدارس طبق مصوبات ابلاغی									

میانگین امتیاز کسب شده
میانگین درصد رضایت هر مدرسه

ابتکارات مدرسه در راستای اجرای بهینه پروژه‌ی مهر:

نمون برگ شماره (۱-۲)

این نمون برگ به منظور خودارزیابی میزان آمادگی مدرسه غیر دولتی بر اساس فعالیت‌های تعیین شده در دستورالعمل پروژه مهر و شاخص‌های مدرسه در تراز سند تحول، توسط مدیر مدرسه تکمیل می‌شود ناظران مناطق، استان‌ها و ستاد نیز در بازرسی میدانی از این نمون برگ استفاده می‌نمایند.

«نمون برگ ارزیابی از میزان و سطح آمادگی مدارس غیردولتی برای بازگشایی»

کد مدرسه: نام مدرسه: دوره تحصیلی: جنسیت: نام مدیر مدرسه: کد ملی مدیر مدرسه: نام منطقه: نام استان:

ردیف	عنوان	نوع	عالی	ضعیف	خوب	متوسط	ضعیف	عدم مصداق
۱	اخذ و نصب مجوز تأسیس و راه اندازی برابر قانون تأسیس مدارس غیردولتی (ماده ۹)	شروع ثبت نام						
۲	انتصاب مدیر واجد شرایط (مشاهده ابلاغ)	۱۵ خردادلی ۱۵ شهریور						
۳	تأمین منابع انسانی (بر اساس ضوابط علمی و گزینشی آموزش و پرورش؛ تناسب تعداد دانش آموزان با پست‌های موجود در مدرسه به استناد جدول درجه بندی و ضوابط پست‌های سازمانی مدارس غیردولتی) صدور ابلاغ همکاران در زمان مقرر	۱ مردادلی ۱۵ شهریور						
۴	تهیه و تنظیم برنامه هفتگی با مشارکت کارکنان با توجه به اهداف سند تحول بنیادین و ابلاغ آن به معلمان و دانش آموزان قبل از شروع سال تحصیلی	قبل از شروع ثبت نام						
۵	اخذ تاییدیه معتبر استحکام بنا از اداره کل نوسازی مدارس	۳۰ خردادلی ۱۵ شهریور						
۶	اخذ مجوز نوسازی برای تراکم دانش آموزی	۱ تیرلی ۳۱ شهریور						
۷	توانمندسازی عوامل آموزشی و اجرایی و گذراندن دوره‌های آموزشی بدو و ضمن خدمت و دوره دانش افزایی بر اساس بخشنامه ی ابلاغی	در زمان ثبت نام						
۸	ثبت اطلاعات مورد نیاز آگهی تعیین شهریه در سامانه مربوطه بصورت کامل، صحیح و در زمان مقرر و دریافت پوستر شهریه و نصب آن در مکان مناسب برای رویت اولیا							
۹	انعقاد قرارداد شهریه به تفکیک شهریه مصوب و فوق برنامه (درسی و غیردرسی) و ارائه قرارداد الکترونیکی به اولیا							
۱۰	انجام فرایند ثبت نام دانش آموزان بر اساس بخشنامه ی ابلاغی	۱ اردیبهشت (ثبت نام) و ۱ مرداد متوسطه ۳۰ لی شهریور						
۱۱	تنظیم برنامه عملیاتی مدرسه و تدوین و ابلاغ منشور اخلاقی و انضباطی دانش آموزان با تایید شورای مدرسه	۱ تیر الی ۱۵ شهریور						
۱۲	انعقاد قرارداد مالی پرداخت حق بیمه و صدور فیش حقوقی کارکنان برابر ضوابط ومقررات قانون کار	شهریور						
۱۳	بهبود و ایمن سازی فضاها و اماکن موجود در واحد آموزشی (راه پله، راهرو، درب و پنجره های امکان و وسایل ورزشی-)							
۱۴	مناسب سازی فضای فیزیکی مدرسه برای حضور دانش آموزان با نیازهای ویژه							
۱۵	استفاده از وسایل گرمایشی/ سرمایشی استاندارد در واحد آموزشی							
۱۶	تأمین و تجهیز وسایل مورد نیاز مدرسه (تجهیز وسایل کمک های اولیه و امدادی/ وجود کپسول های آتش نشانی و سیستم اطفای حریق (زمان شارژ و انتقضای آن)/تأمین صابون مایع/ نظافت سرویس های بهداشتی و آشپزخانه/ پایگاه تغذیه سالم (بوفه مدارس) /تأمین وسایل آزمایشگاه)	۳۰ خردادلی ۱۵ شهریور						
۱۷	نصب تمثال امام راحل و مقام معظم رهبری/پرچم جمهوری اسلامی/ نصب تابلوی استاندارد (مشخصات آموزشگاه) در سر درب مدرسه							
۱۸	زیبا سازی محیط آموزشگاه نمازخانه و سالن ها و کلاس ها و استفاده از تنوع رنگ ها متناسب با سن و جنسیت دانش آموزان، تهیه هوا، رنگ و روشنایی مناسب فضاهای مدرسه	۱۵ مردادلی ۱۵ شهریور						
۱۹	برنامه ریزی برای مراسم بازگشایی (غنچه ها، شکوفه ها، جوانه ها)	شهریور						
۲۰	غبارروبی نمازخانه مدارس و تمهید مقدمات جهت برگزاری نماز جماعت در مدارس فاقد نمازخانه							
۲۱	آمادگی برگزاری مراسم بزرگداشت هفته دفاع مقدس	شهریور						
۲۲	تنظیم دفاتر مالی قبل از پایان سال مالی	شروع سال تحصیلی ۱۴۰۱ شهریور						
۲۳	توزیع به هنگام تمام کتب درسی به دانش آموزان	شهریور						
۲۴	تهیه امکانات و زیرساخت های اینترنتی برای دسترسی به موقعیت های یادگیری مورد نیاز (شاد، درسنامه، آموزش های مجازی و ...)	۳۰ خردادلی ۱۵ شهریور						
۲۵	رعایت مفاد آخرین بخشنامه های ابلاغی در خصوص لباس فرم و سرویس حمل و نقل دانش آموزان	تأیید ترمه						
۲۶	تجزیه و تحلیل وضعیت آموزشی و تربیتی مدرسه و استفاده از نتایج آن در برای ارتقای کیفیت فعالیت ها	۱ شهریور لی ۲۰ شهریور						
۲۷	برگزاری با کیفیت جلسات شورای مدرسه و اجرای مصوبات مرتبط با بازگشایی مدرسه	شهریور						
۲۸	برنامه ریزی برگزاری جلسه عمومی با اولیا	شهریور						
۲۹	اجرای مقرر بازگشایی مدارس طبق مصوبات ابلاغی	شهریور						
میانگین امتیاز کسب شده								
میانگین درصد رضایت هر مدرسه								

ابتکارات مدرسه در راستای اجرای بهینه پروژه مهر:

این بر اساس فعالیت‌های تعیین شده در دستورالعمل پروژه‌ی مهر و شاخص‌های مدرسه در تراز سند تحول، توسط مدیر مدرسه تکمیل می‌شود و با تکمیل آن فعالیت‌های اجرایی و میزان آمادگی منطقه برای بازگشایی مدارس را ارزیابی می‌شود. مشخصات ارزیابی‌کننده توسط منطقه و استان قابل رویت نمی‌باشد

«ارزیابی فعالیت‌های اجرایی منطقه/ناحیه از میزان و سطح آمادگی برای بازگشایی مدارس»

نام مدرسه: دوره تحصیلی: جنسیت: نام منطقه: نام استان:

ردیف	عنوان	عالی	خیلی خوب	متوسط	ضعیف	عدم مصداق
۱	صدور ابلاغ همکاران در زمان مقرر توسط ادارات مناطق					
۲	انتصاب مدیران مدارس بر اساس دستور العمل انتخاب و انتصاب مدیران مدارس و برگزاری دوره توانمندسازی					
۳	تکمیل کادر آموزشی، پرورشی و عوامل اجرایی بر اساس ضوابط و قوانین ابلاغی					
۴	استفاده از ظرفیت هنرستان‌های منطقه در تعمیر و تجهیز وسایل مورد نیاز مدارس					
۵	ابلاغ به هنگام پخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مربوط					
۶	تأمین و صدور ابلاغ خدمتگذار و سرایدار					
۷	اجرای دوره‌های آموزش ضمن خدمت مورد نیاز معلمان، معاونان، مدیران و... با لحاظ زیست‌بوم جدید					
۸	تأمین اعتبارات مورد نیاز برای بازگشایی مدرسه					
۹	توزیع به موقع کتب درسی					
۱۰	برنامه‌ریزی و همکاری برای تجهیز و ایمن‌سازی مدرسه					
۱۱	ارائه برنامه مناسب برای جبران افت تحصیلی و تعمیق یادگیری‌ها با راهکارهای نوین آموزشی					
۱۲	پوشش خبری مناسب، تولید محتوا و ارائه جلوه‌های بصری در خصوص فعالیت‌های مرتبط با بازگشایی مدرسه					
۱۳	نظارت مستمر و موثر و ارزیابی فرایندی مدارس					
میانگین امتیاز کسب شده						
میانگین در صد رضایت هر مدرسه						



نظر سنجی از اولیا در خصوص فرآیند ثبت نام دانش آموزان و پروژه مهر

کد مدرسه: نام مدرسه: دوره تحصیلی: جنسیت: نام مدیر مدرسه: کد ملی مدیر مدرسه:
نام منطقه: نام استان:

ردیف	شاخص ها	بلی	خیر
۱	آیا شماره تلفن و نشانی ستاد های ثبت نام منطقه و اداره کل؛ نشانی سامانه پاسخگویی به شکایات، گزارش مردمی و بارکد (QR کد) نظر سنجی از والدین در فرآیند ثبت نام، در محل ثبت نام نصب شده است؟		
۲	آیا از برخورد مدیر و معاونین مدرسه، در انجام امور ثبت نام رضایت دارید؟		
۳	آیا مکان مناسب برای حضور و انتظار اولیا آماده شده است؟		
۴	آیا اطلاعیه مربوط به مبالغ دریافتی مجاز ^۱ و شماره حساب مدرسه در محل ثبت نام نصب شده است؟		
۵	آیا به غیر از مبالغ مجاز، مبالغ دیگری در هنگام ثبت نام دریافت می شود؟		
۶	آیا در قبال دریافت مبالغ مجاز، رسید دریافت وجه به اولیا ارائه می شود؟		
۷	آیا در هنگام ثبت نام چک حامل یا وجه نقد از اولیا دریافت می شود؟		
۸	به طور کلی انجام امور ثبت نام در این مدرسه، مورد رضایت شما بوده است؟		
۹	بهبود و ایمن سازی فضاها و اماکن موجود در واحد آموزشی (راه پله، راهرو، درب و پنجره های امکان و وسایل ورزشی-)		
۱۰	تأمین و تجهیز وسایل مورد نیاز مدرسه (تجهیز وسایل کمک های اولیه و امدادی، وجود کپسول های آتش نشانی و سیستم اطفای حریق) (زمان شارژ و ائتقشای آن) تامین صابون مایع، نخلقت سرویس های بهداشتی و آبخوری، پایگاه تغذیه سالم (بوفه مدراس) تامین وسایل آزمایشگاه)		
۱۱	زیبا سازی محیط آموزشگاه، نمازخانه و سالن ها و کلاس ها و استفاده از تنوع رنگ ها متناسب با سن و جنسیت دانش آموزان، تهویه هوا، رنگ و روشنایی مناسب فضاهای مدرسه		



^۱ - مبالغ مجاز شامل هزینه بیمه - هزینه کتاب - شهریه مصوب مدارس غیر دولتی - حق ثبت مدارس تیزهوشان - کمک سرانه مدارس شاهد

نمون برگ ۵-۱ ارزیابی و خودارزیابی ویژه کودکانها

ردیف	عنوان	زمان اجرا	عالی	ضعیف	خوب	متوسط	ضعیف	عدم مصداق
۱	لحجم فرایند ثبت نام نوآموزان در سلسله سینا بر اساس پیشنهادی لایحه	۱ اردیبهشت تا ۳۰ شهریور						
۲	تناسب تابلو و مهر کودکان با مجوز تأسیس	۳۰ خرداد تا ۱۵ شهریور						
۳	مناسب سازی و ایمن سازی فضاهای داخلی و باز کودکان							
۴	تأمین و تجهیز وسایل مورد نیاز کودکان (وسایل کمک های اولیه و اسنادی / کپسول های آتش نشانی و سیستم اطفاء حریق (زمان شارژ و نقضای آن) / مایع دستشویی)							
۵	استفاده از وسایل استاندارد گرمایشی / سرمایشی / بازی در کودکان							
۶	نظافت تأمین و تجهیز سرویس های بهداشتی و آبخوری / بهداشت محل استراحت و خواب کودکان / بهداشت آشپزخانه و محل سرو غذا و...							
۷	زیباسازی محیط کودکان، سالن ها و کلاس ها و استفاده از تنوع رنگها، تپوچه هوا و روشنایی مناسب با سن کودکان							
۸	تشکیل پرونده پرسنلی کارکنان و انعقاد قرارداد کار با مربیان و کارکنان و واریز حق بیمه تأمین اجتماعی مطابق با قوانین کار	۱ تیر تا ۳۰ شهریور						
۹	برنامه ریزی جهت استفاده از بسته آموزشی مجاز و تدوین برنامه عملیاتی سالانه مبتنی بر پروژه های فردی و گروهی و واحدهای یادگیری (واحد کار)	۱ تیر الی ۱۵ شهریور						
۱۰	برنامه ریزی برای مراسم جشن بازگشایی کودکان و جلب مشارکت اولیا							
۱۱	تنظیم و انعقاد قرارداد ثبت نام و شهریه مطابق شیوه نامه مربوط	۱ اردیبهشت تا ۳۰ شهریور						
۱۲	برنامه ریزی برای بیمه حوادث نوآموزان و کارکنان	اردیبهشت						
۱۳	نصب مجوزهای تأسیس، پوستر شهریه و امکان دسترسی به مجوزهای استحکام بنا و بلاغ مدیر	شروع ثبت نام						
۱۴	ایجاد زیرساخت های اینترنتی برای دسترسی به موقعیتهای تربیتی و اداری مورد نیاز (شاد، اتوماسیون اداری، و امکان دسترسی به آیین نامه ها، دستورالعمل ها و پیشنهادها).	۳۰ خرداد تا ۱۵ شهریور						
۱۵	رعایت مفاد بخش نامه ابلاغی در خصوص پوشش کارکنان کودکان							
۱۶	اتصال به اتوماسیون اداری برای مشاهده و ثبت مکاتبات اداری							
۱۷	استفاده از عناصر هویت بخش هنر و فرهنگ ایرانی و اسلامی در طراحی فضا							
۱۸	استفاده از ظرفیت خیرین و اولیا به منظور شالاب سازی محیط کودکان							
۱۹	اجرای مقرر بازگشایی کودکان طبق مصوبت ابلاغی	شهریور						
۲۰	نصب تابلوی استاندارد در سر درب کودکان و پرچم جمهوری اسلامی	۳۰ خرداد تا ۱۵ شهریور						
میانگین امتیاز کسب شده								
میانگین درصد رضایت هر کودکان								



نمون برگ شماره (۱-۲)

این نمون برگ به منظور خودارزیابی میزان آمادگی کارگروه‌ها براساس فعالیت‌های تعیین شده در دستورالعمل پروژه‌ی مهر و شاخص‌های مدرسه در تراز سند تحول، انجام می‌شود. ستاد پروژه‌ی مهر منطقه برای خودارزیابی و نیز ناظران ستادی و استانی برای ارزیابی فعالیت ستاد پروژه‌ی مهر از این نمون برگ استفاده می‌کنند.

«شاخص‌های خودارزیابی و ارزیابی اعضای ستاد پروژه‌ی مهر برای بازگشایی مدرسه»

ردیف	ملاک‌ها، ابعاد و مؤلفه‌ها	تعیین انجام	عالی	ضعیف	خوب	متوسط	ضعیف	عدم مصداق
۱	تدوین برنامه متمرکز برای بازگشایی مدارس و کودکان‌ها	۳۰ لی ۱ ردیبهشت						
۲	سازماندهی و توزیع به هنگام نیروهای جدید استخدام	در فرایند سازماندهی						
۳	استفاده از ظرفیت نیروهای بازنشسته در تکمیل کادر آموزشی مدارس	۱۵ شهریور						
۴	اجرای دقیق دستورالعمل نقل و انتقالات و نظارت بر آن	۱ تیر ۱۵ مرد						
۵	صدور بلاغ کارکنان آموزشی و اداری مدارس در زمان مقرر	۱ تیر						
۶	برنامه‌ریزی تعیین تراکم دانش‌آموزی باتوجه به جمعیت دانش‌آموزی و پراکندگی جغرافیایی	۱۵ خرداد لی ۱۵ مرد						
۷	نیازسنجی و برنامه‌ریزی دوره‌های آموزش ضمن خدمت و دانش‌افزایی در حوزه‌های مختلف برای مدیران و معلمان	۱ اردیبهشت لی ۳۰ تیر						
۸	اجرای دوره‌های آموزش ضمن خدمت و دانش‌افزایی با رویکرد تربیتی در حوزه‌های مختلف برای مدیران و معلمان	۱ تیر لی ۳۱ شهریور						
۹	تهیه و توزیع تجهیزات استاندارد کارگاهی و آزمایشگاهی هنرستان‌ها، مدارس و پژوهش‌سراهای دانش‌آموزی	۳۰ خرداد لی ۱۵ شهریور						
۱۰	برنامه‌ریزی برای توسعه فضای سبز مدارس و ادارات و جمع‌آوری وسایل اسقاطی							
۱۱	اعلام به هنگام نرخ بیمه حوادث							
۱۲	برنامه‌ریزی و تجهیز مدارس به وسایل آموزشی، پرورشی، بهداشتی، ورزشی، آزمایشگاه، توبیخشی، کارگاه‌های مهارتی و -	۳۰ خرداد لی ۱۵ شهریور						
۱۳	برنامه‌ریزی و تجهیز مدارس به سیستم‌های نرم‌افزاری و زیرساخت‌های اینترنتی و -							
۱۴	برنامه‌ریزی و تأمین اعتبارات استثنای منطقه‌ای مورد نیاز مدارس در بازگشایی مطلوب	۱۵ اردیبهشت لی ۱ تیر						
۱۵	برنامه‌ریزی برای استفاده از ظرفیت هنرستان‌های منطقه در تعمیر و تجهیز وسایل مورد نیاز مدارس							
۱۶	برنامه‌ریزی برای عدم استفاده از مراکز آموزشی غیرمقوم و فرسوده و مقام سازی مدارس و کلاس‌ها و -							
۱۷	برنامه‌ریزی برای اتمام تعمیرات اساسی و پروژه‌های نیمه تمام (نوسازی و خیرساز)							
۱۸	تجهیز کلاس‌های درس به سیستم‌های گرمایشی و سرمایشی استاندارد							
۱۹	هدایت خیرین مدرسه‌ساز به مناطق دارای کمبود شدید فضاهای آموزشی							
۲۰	برنامه‌ریزی برای جذب دانش‌آموزان لازم‌التعلیم و بازمانده از تحصیل (طرح شهید محمودوند)	۱ شهریور لی ۳۰ مهر/در طول سال تحصیلی						
۲۱	غیررویی نمازخانه مدارس و تمهید مقدمات جهت برگزاری نماز جماعت در مدارس فاقد نمازخانه							
۲۲	راهبری فرایند ثبت اطلاعات دانش‌آموزی، ثبت نام و کلاس بندی دانش‌آموزان براساس بخشنامه ابلاغی	۱ اردیبهشت (بتهلی) ۱۰ مرد متوسطه لی ۳۰ شهریور						
۲۳	برنامه‌ریزی برای جبران افت تحصیلی و تعمیق یادگیری با راهکارهای نوین آموزشی	۱ تیر لی ۳۰ مرد/در طول سال تحصیلی						
۲۴	مدیریت مطلوب و اجرای فرایند هدایت تحصیلی در پایه نهم و زمینه سازی توسعه متوازن متناسب با آمایش سرزمین	۳۰ خرداد لی ۱۵ شهریور/در طول سال تحصیلی						
۲۵	برنامه‌ریزی و اجرای توسعه متوازن و افزایش سهم‌های آموزش فنی حرفه‌ای و کار دانش							
۲۶	برنامه‌ریزی و ارائه خدمات متنوع توان بخشی به دانش‌آموزان نیازمند و دارای مشکلات یادگیری ویژه							
۲۷	مدیریت تشکیل کلاس‌های چندپایه و مدیریت معلمان پروازی	۱ تیر لی ۱۵ مرداد						
۲۸	برنامه‌ریزی و تشکیل کلاس‌های دوزبانه در مناطق کم برخوردار	شهریور						