

بسمه تعالی

آموزش و پرورش منطقه تاریخ:

فهرست اموال غیر مصرفی و در حکم مصرفی فرم ۱۶ آموزشگاه .....

لیست اموال موجود در اتاق:

| ردیف | نام کالا | مارک | تعداد | مدل | رنگ | شماره برجسب اموال | ملاحظات |
|------|----------|------|-------|-----|-----|-------------------|---------|
| ۱    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۲    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۳    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۴    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۵    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۶    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۷    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۸    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۹    |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۰   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۱   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۲   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۳   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۴   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۵   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۶   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۷   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۸   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۱۹   |          |      |       |     |     |                   |         |
| ۲۰   |          |      |       |     |     |                   |         |

سمت: امضاء

نام تحویل دهنده اموال:

سمت: امضا

نام تحویل گیرنده اموال: