

توضیحات بسته پروژه مهر ویژه مدیران مدارس

- ۱- همه فرم ها و صورت جلسات در قالب ورد می باشد و توصیه می شود برای ویرایش آنها حتما از کامپیوتر استفاده کنید که فونت ها و نوشته ها بهم ریخته نشود .
- ۲- اگه فونت ها و نوشته ها و تنظیمات صفحه در فایل های ورد بهم ریخته بود حتما فونت های موجود در پوشه font را در سیستم خود نصب کنید . (برای نصب فونت می توانید فونت ها را یا در contourpanel در پوشه fonts کپی کنید یا در درایو ویندوز پوشه windows در پوشه fonts کپی نمایید)
- ۳- صورت جلسات و گزارش ها صورت هر ۱۵ روز یکبار آماده شده براساس دستورالعمل خواسته شده اداره میتوانید از آنها استفاده کنید .
- ۴- دستورکارها ، تاریخ های صورت جلسات براساس پیشنهاد می باشد و در صورت تغییر حتما در جدول زمانبندی و در صورت جلسه مربوطه تغییر ایجاد گردد . شماره صورت جلسات حتما باید با دفتر اندیکاتور مدرسه تطبیق داده شود و در صورت نیاز شماره ها را تغییر دهید .
- ۵ - گزارش ها و مصوبات به صورت کلی درج شده در صورت انجام فعالیت ها و کارهای بیشتر از گزارشها و مصوبات می توانید به ادامه صورت جلسات و گزارش ها این فعالیت ها را درج نمایید.
- ۶- گزارشها به صورت کلی نوشته شده حتما باید مستندات را در قالب سی دی یا چاپ روی کاغذ به اداره ارسال کنید . گزارشها و مصوبات را به دقت بخوانید تا مغایرتی با فعالیت های مدرسه شما نداشته باشد .
- ۷- پیشنهادات اجرای پروژه مهر که در واقع لیستی از فعالیت های پیشنهادی در پروژه مهر می باشد گذاشته شد که هر کدام را به دلخواه می توانید انتخاب کنید و در فعالیت های پروژه مهر خود استفاده نمایید .
- ۸- همراه با صورتجلسات ابلاغ ها ، فرم ها ، تقدیرنامه و ... مورد نیاز هر ستاد و شورا هم قرارداد شده است.
- ۹- باتوجه به زحماتی برای نگارش این بسته کشیده شد فروش این برنامه توسط دیگران یا ارسال در گروه ها و کانالهای مجازی ممنوع می باشد و مورد رضایت ما نیست و شرعا حرام هست .

هر گونه سوالی در زمینه این برنامه داشتید را می توانید با شماره تماس ۰۹۱۱۹۵۰۹۵۴۲ از طریق تماس ، پیامک یا شبکه های اجتماعی (تلگرام ، واتس آپ ، ایتا ، اینستاگرام و شاد) در میان بگذارید

تهیه شده در فروشگاه محصولات معاون پرورشی www.mplibshop.ir